

# Ghid de utilizare a platformei **Zoom**

## **Caracteristici**

Chat

Audio

Video

Încărcare fișiere

## **De ce au nevoie profesorii?**

Asigură-te că ai:

computer personal / telefon / tabletă (Android, iOS)

adresă e-mail

## **De ce au nevoie elevii?**

Asigură-te că au:

computer personal / telefon / tabletă (Android, iOS)

Nu este nevoie de o adresă de e-mail pentru conectarea elevilor la Zoom.

## **Detalii**

Tip interacțiune:

1 la grup

1 la 1

## **Cost**

GRATUIT

(versiunea Basic)

Actualizare: în ultimele zile, au apărut controverse legate de securitatea soluției Zoom. Până când se lămuresc, noi vă recomandăm ca, dacă o găsiți utilă ca instrument educațional, să o folosiți respectând următoarele măsuri de securitate recomandate de specialiștii în cybersecuritate, cum sunt, de exemplu, specialiștii de la Centrul Național de Răspuns la Incidente de Securitate Informatică Cert.RO ( sursa celor 3 recomandări de mai jos : <https://cert.ro/citeste/alerta-zoom-vulnerabilitati> )

Evitați autentificarea prin Facebook. Este adevărat ca vă poate economisi din timp, dar problemele de securitate permit accesul la datele dumneavoastră personale.

Folosiți aplicația doar cu actualizările la zi. Zoom a eliminat serverul web din ecuație la ultimele versiuni ale aplicației. Dacă ați efectuat actualizare aplicației la cele mai recente versiuni, atunci nu mai trebuie să vă faceți griji în privința acestei probleme.

Protejați-vă apelurile împotriva Zoombombing. Înainte de a iniția o video-conferință publică, intrați în meniul Settings (setări) și modificați opțiunea Screen Sharing (partajare ecran) la setarea “Host only”, dezactivați “Join Before Host”, dezactivați “Allow Removed Participants to Rejoin” și dezactivați “File Transfers”. Iar dacă tipul conferinței vă permite, protejați-vă conferința prin configurarea unei parole de acces.

## **Descrierea platformei**

Aplicația permite efectuarea de apeluri video de grup, folosirea chat-ului, împărtășirea ecranului profesorului și utilizarea unei table virtuale interactive. Poate fi folosită atât pentru comunicarea cu elevii, cât și pentru comunicarea cu alte cadre didactice.

Acest tutorial video parcurge pașii pentru crearea unui cont Zoom și configurarea unei lecții / sesiuni online (Meeting) Zoom.

Pentru mai multe tutoriale video Școala pe Net, urmăriți pagina noastră de YouTube (și abonați-vă printr-un click pe „Subscribe”).

## **Pași de instalare a aplicației**

Toți pașii de mai jos sunt făcuți în browser, fără să fie nevoie să descărcați local (pe calculatorul dumneavoastră) aplicația dedicată Zoom.

Accesați, de pe calculator, pagina <https://zoom.us/>

Apăsați butonul “SIGN UP, IT’S FREE” din colț dreapta sus

Introduceți adresa de e-mail cu care doriți să creați contul Zoom și apăsați butonul “Sign Up”

Apăsați butonul “Confirm” din pop-up-ul apărut.

Verificați inbox-ul adresei de e-mail introdusă. Ați primit un e-mail de la Zoom cu subiectul “Please activate your Zoom account”. Dacă nu găsiți e-mailul de la Zoom în Inbox, verificați și folderul Spam. Apăsați butonul “Activate Account” din mailul primit.

Veți fi redirecționați către o nouă pagină Zoom. Completați câmpurile formularului astfel apărut: Prenume, Nume, o parolă pentru contul dumneavoastră și încă o dată aceeași parolă (pentru confirmare). După completare, apăsați butonul “Continue”.

În fereastra nou apărută, apăsați butonul “Skip this step” dacă deocamdată nu doriți să recomandați platforma Zoom unui coleg.

În fereastra nou apărută, apăsați butonul “Go to My Account”.

Astfel, veți ajunge în contul dumneavoastră Zoom. Notificarea din bara verde vă anunță că în contextul situației actuale, Zoom renunță la limita de 40 de minute pentru întâlnirile online din contul dumneavoastră Basic, după ce veți completa un formular (menționat în pasul 3 din “Pași utilizare pentru profesori”). Pe scurt, asta înseamnă că puteți desfășura o lecție pe Zoom fără limitare de timp, după ce vi se aprobă cererea efectuată prin formularul dedicat.

## Pași utilizare pentru profesori

Odată ce ați parcurs toți pașii de mai sus și aveți un cont de Zoom, sunteți gata să configurați prima lecție online cu elevii dumneavoastră. Apăsați butonul “Meetings” pentru a începe configurarea unui Meeting, o întâlnire online cu elevii.

Apăsați pe butonul “Schedule a New Meeting” pentru a începe configurarea lecției dumneavoastră virtuale.

Pentru că folosiți varianta Zoom gratuită, planul Basic, aveți o limitare de timp de 40 de minute / Meeting (informație explicată în chenarul portocaliu din captura de ecran din pasul anterior). Dacă acest timp nu vă este suficient, puteți cere o suplimentare de timp, în calitate de profesor, prin acest formular (pentru care aveți nevoie de o adresă de e-mail de forma popescu@domeniulscolii.ro).

Atenție! Puteți totuși, fără să completați formularul de mai sus (în cazul în care nu aveți o adresă de e-mail cu domeniul școlii), ca după ce expiră cele 40 de minute ale unui Meeting, să reentrați în sesiunea (Meeting-ul) creat ca și cum ați fi făcut o pauză, exact ca la școală. Astfel, veți începe o nouă sesiune de 40 de minute.

Configurați primul Meeting (lecție virtuală în Zoom). Puteți completa doar următoarele câmpuri:

“Topic” – Numele lecției dumneavoastră

”Description” – Descrieți pe scurt despre ce va fi lecția

“When” – Pe ce data și de la ce oră va avea loc lecția

“Video” – selectați “On” pentru “Host” (dumneavoastră, profesorul) și pentru “Participant” (elevii dumneavoastră)

Puteți lăsa celelalte câmpuri așa cum sunt. Apăsați butonul “Save“ după ce ați modificat câmpurile de mai sus.

Astfel, veți fi redirecționați pe pagina lecției pe care ați creat-o.

Copiați și trimiteți elevilor link-ul disponibil pe această pagină (cel de la Join URL). Pentru a trimite link-ul folosiți orice canal: grup de WhatsApp, e-mail, Facebook etc. În cazul acestui exemplu, linkul prin care elevii se vor conecta la lecția Zoom este de forma:  
<https://us04web.zoom.us/j/774994226>. Felicitări! Astfel, ați configurat primul dumneavoastră Meeting în Zoom.

Cu 10 minute înainte de ora anunțată a lecției, reveniți în contul dumneavoastră Zoom, pe pagina lecției/Meeting-ului și apăsați butonul “Start meeting” pentru a începe lecția și a permite elevilor care au primit link-ul Meeting-ului să intre în lecția online.

Până când nu veți apăsa butonul “Start meeting”, elevii dumneavoastră care au primit link-ul de acces și au dat click pe link, vor vizualiza o fereastră care îi anunță că lecția încă nu a început și că aceștia trebuie să aștepte.

Odată ce apăsați butonul “Start meeting”, vi se va încărca o nouă pagină.

Apăsați butonul “Open Zoom”. Vi se va deschide o fereastră nouă în care vi se va activa camera calculatorului și va trebui să apăsați și butonul “Join with Computer Audio” pentru a activa și sistemul audio. Dacă un elev deja a dat click pe link-ul de conectare, el o să apară în fereastra dumneavoastră.

Pe măsură ce elevii se vor conecta, veți începe să îi vedeți în fereastra Zoom. În acest pas, puteți începe deja să înregistrați sesiunea Zoom, apăsând butonul “Record”.

În fereastra Zoom veți vedea numărul de participanți, pe butonul “Manage Participants”

Dacă apăsați pe “Manage participants”, veți vedea lista cu elevii participanți în dreapta ecranului.

Odată ce s-au conectat toți elevii și îi și vedeți (Unii pot alege să nu își activeze camera. Astfel, veți vedea o fereastră mică doar cu numele lor), puteți apăsa butonul “Share Screen” pentru ca elevii dumneavoastră să poată vedea ecranul calculatorului dumneavoastră.

Odată apăsat butonul “Share Screen”, va fi nevoie să alegeți ce să vadă elevii. Dacă doriți ca elevii să vă vadă ecranul, selectați prima opțiune, opțiunea “Screen” și după apăsați pe butonul “Share”.

Dacă doriți să folosiți tabla virtuală din Zoom, selectați opțiunea “Whiteboard” și după apăsați butonul “Share”.

Astfel, puteți începe să folosiți toate funcțiile Whiteboard: să desenați, să scrieți etc. Pe această tablă virtuală și elevii conectați pot contribui. Astfel, puteți ruga elevii să contribuie pe rând la orice le propuneți pe această tablă virtuală.

Dacă doriți, puteți și interacționa în scris cu elevii participanți, prin “Chat”. Apăsând butonul “Chat”, veți vizualiza secțiunea în care puteți scrie elevilor.

Prin butonul “File” pe care îl vedeți în partea de ecran nou apărută, puteți și încărca documente pe care elevii dumneavoastră să le descarce în timpul lecției. După ce apăsați butonul “File”, trebuie doar să găsiți și să selectați fișierul pe care doriți să îl încărcați.

După ce terminați ora, puteți închide sesiunea Zoom direct prin apăsarea X-ului ferestrei. Astfel, după ce dați click pe X, o să vă apară următorul pop-up.

Apăsați butonul “End Meeting for All” pentru terminarea lecției online în Zoom. Pentru că la începutul lecției ați apăsat butonul “Record” și sesiunea este înregistrată, acum, o să vă apară pe ecran următoarea fereastră prin care vi se va genera fișierul cu înregistrarea lecției Zoom.

Așteptați până se termină generarea fișierului cu înregistrarea, până bara ajunge la 100%. Când fișierul este gata, aplicația vă va întreba unde doriți să salvați fișierul creat. Selectați unde doriți să fie salvat (vă recomandăm să salvați fișierul pe Desktop pentru a-l găsi repede) și apăsați “OK”.

În locul ales pentru salvarea fișierului, veți găsi înregistrarea lecției în format .mp4. Puteți împărtăși acest fișier și cu elevii care nu au putut participa sau puteți încărca fișierul pe canalul dumneavoastră de YouTube pentru ca el să rămână ca o resursă pe viitor.

## **Pași utilizare pentru elevi**

1. Elevii vor primi de la dumneavoastră link-ul prin care se vor conecta la lecția în Zoom. Așa cum este explicat în pașii de mai sus, el este de forma: <https://us04web.zoom.us/j/774994226>

### ***Conectare de pe calculator***

2. Dacă un elev se conectează de pe calculator, odată ce va apăsa pe link-ul de conectare Zoom (cu 5-10 minute înainte de ora anunțată pentru începerea lecției online), o să vadă o fereastră în care i se va cere să pornească programul Zoom.

3. Acum, acesta va apăsa pe butonul “Run” pentru a porni Zoom.

4. În câteva secunde, i se va deschide aplicația Zoom (după ce i se va cere acordul de a se alătura video și audio) și va vedea o fereastră care îi va spune că profesorul încă nu a început lecția Zoom (dacă profesorul / “Host-ul” nu a apăsat deja butonul “Start meeting” din contul acestuia).

5. În momentul când profesorul va da drumul lecției Zoom, elevului i se va genera automat o nouă fereastră, fereastră în care va vedea atât profesorul, cât și colegii lui conectați.

### ***Conectare de pe telefon***

2. Ca un elev să acceseze lecția Zoom de pe mobil, el trebuie în primul rând să își instaleze pe telefon aplicația Zoom dedicată din Magazinul Play (pentru telefoane tip Android) sau App Store (pentru telefoane tip iPhone).

3. După, el va da click pe link-ul primit de la profesor, linkul de conectare la Zoom. Astfel, i se va deschide automat aplicația din telefon. După ce acceptă conectarea Video și Audio pe telefon, acesta poate participa la lecție.

### **Recomandări**

Anunțați din timp elevii de ora și data la care vă veți conecta în lecția Zoom.

Când le oferiți link-ul de conectare Zoom elevilor, explicați-le și pașii pe care vor trebui să îi facă și/sau rugați-i să ceară ajutorul unui adult pentru a se conecta.

Asigurați-vă că elevii vă aud și vă văd când începeți lecția.

### **Întrebări frecvente despre Zoom**

#### ***Cât timp poate dura o lecție în aplicația Zoom?***

În versiunea Basic (cea gratuită), puteți face sesiuni Zoom de maximum 40 de minute. Dacă nu vă este suficient, puteți scăpa de această constrângere, completând acest formular (pentru care aveți nevoie de o adresă de e-mail de forma popescu@domeniulscolii.ro). Alternativ, puteți lua o pauză după cele 40 de minute și ruga elevii să se re-conecteze (pe același link) după câteva minute.

#### ***Câți elevi pot intra online într-o lecție desfășurată cu Zoom?***

În cadrul unei întâlniri Zoom, în versiunea Basic (cea gratuită), pot participa maxim 100 de persoane.

#### ***Pot trimite documente elevilor prin Zoom?***

Da, în cadrul unei întâlniri Zoom, aveți opțiunea de a încărca orice tip de document, direct în Chat. Astfel, elevii participanți vor putea descărca imediat materialul primit de la dumneavoastră și a-l vizualiza.

#### ***Pot înregistra lecția mea în Zoom?***

Da, puteți înregistra o sesiune Zoom prin apăsarea butonului „Record,, odată ce sesiunea a început. După finalizarea sesiunii, înregistrarea se va descărca în format .mp4 pe calculatorul dumneavoastră.

#### ***Pot salva convorbirea scrisă cu elevii mei în Chat-ul Zoom?***

Da, înainte să închideți sesiunea Zoom, apăsați butonul Chat și selectați Save Chat. Astfel, vi se va salva pe calculator un fișier tip text cu toată conversația purtată în scris cu elevii dumneavoastră.