	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
		Președintele comisiei de evaluare externă	Osadci Natalia

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de formare profesională** 41630 – Merceologie, nivel 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni, pe data de 26 februarie 2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-139, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 09.11.2020 - 11.11.2020.


Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 25.09.2020, proces-verbal nr. 56.

Președinte: Osadci Natalia

Membru: Calmăș Valentina


Membru: Sandu Mariana


Membru: Guja Anatol

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	13
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	16
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	17
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	22
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	22

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare			23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale			23
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale			24
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției			25
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular			25
Criteriul 6.2. Resurse financiare			26
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională			26
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor			27
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin			27
Standard de acreditare 7. Managementul informației			28
Criteriul 7.1. Sistemul informațional			28
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației			28
Standard de acreditare 8. Informații de interes public			29
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public			29
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională			29
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională			30
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională			31
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională			31
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică			31
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari			32
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii			33
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii			33
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii			33
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic			34
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității			34
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort			34
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității			35
Concluzii generale			36
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:			37

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 302 din 21.09.1973 cu privire la organizarea sovhozului –tehnicum de zootehnie Brătușeni; ● Hotărârea Guvernului RM nr. 415 din 22.06.1992 cu privire la reorganizarea instituțiilor de învățământ mediu cu profil agrar; ● Ordinului Ministerului Agriculturii și Alimentației Republicii Moldova nr. 124 din 26.06.1992 cu privire la reorganizarea sovhozului –tehnicum de zootehnie Brătușeni în Colegiul de Zootehnie din Brătușeni; ● Hotărârea Guvernului nr. 1551 din 23.12.2003 cu privire la reorganizarea Colegiul de Zootehnie din Brătușeni în Colegiul de Zootehnie și Medicină Veterinară din Brătușeni; ● Hotărârea Guvernului nr. 1152 din 17.10.2016, Ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare al RM nr. 229 din 02.11.2016 cu privire la redenumirea IP Colegiul de Zootehnie și Medicină Veterinară din Brătușeni în IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni; ● Certificat de înregistrare a instituției, codul fiscal 1003604010360, înregistrat pe data de 12.01.1993, eliberat pe data de 27.01.2005; ● Certificatul de autorizare sanitară de funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic - nr. 003936/2019/144 din 12 decembrie 2019 valabilă până la 10 decembrie 2024; ● Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență nr. 18/12835AST din 10 ianuarie 2020; ● Certificatul de acreditare al instituției de învățământ profesional tehnic - nr. 253 din 10 martie 2005, Seria AC Nr. 0009; ● Statutul IP Colegiul de Zootehnie și Medicină Veterinară din Brătușeni, înregistrat pe Camera înregistrării de Stat din 26 mai 2016; ● Regulamentul intern al Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni, aprobat prin Ordinul nr. 01-12/18 din 02.04.2019; ● Planul de învățământ al programului de studii specialitatea 41630, Merceologie; calificarea-331305 - Tehnician merceolog, aprobat de către Ministerul Educației al R.Moldova ,Ordinul nr.639 din 05.07.2016, precum și la Consiliul Profesorat al IP CMVEAB în aprilie 2016, Proces-verbal nr.11 din 28.04.2016; ● Organigrama.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Instituția Publică Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni este o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar din subordinea Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova. A fost înființat în 1973 <i>Sovhozul-tehnicum de zootehnie din Brătușeni pentru pregătirea specialiștilor cu studii medii speciale pentru sectorul zootehnic</i>, în anul 1992 a fost reorganizat în Colegiul de Zootehnie din Brătușeni. Din 23.12.2003 este reorganizat în Colegiul de Zootehnie și Medicină Veterinară din Brătușeni. Pe 17.10.2016 a fost redenumit în IP "Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni".</p> <p>Instituția Publică Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat. Colegiul dispune de autorizație sanitară de funcționare și Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență.</p> <p>Denumirea Programului de formare profesională Merceologie este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; corespunde Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) aprobat în corespundere cu documentele normative internaționale: ISCO-08 – Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor; ISCED-2011 – Clasificarea internațională standard a educației.</p> <p>Programul de formare profesională este în conformitate cu Codul CORM: 5120; Domeniul ocupațional: Afaceri, administrare și drept - 4; domeniul de educație – 41. Afaceri și administrare; domeniul de formare profesională - 416 vânzări en-gross (cu ridicata) și cu amănuntul; specialitatea – 41630 Merceologie; calificarea Tehnician merceolog</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de Dezvoltare Strategică al Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni 2017-2022 aprobat pe 25 mai 2017 la ședința Consiliului Profesoral; • Regulamentul de activitate al CEIAC 2019-2020, nr. 13 din 3.04.2017; • Planul de învățământ al programului de studii aprobat în anul 2016; • Planul de lucru al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității 2019-2020; • Manualul calității al Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni din 03.04.2017; • Ordinul nr. 01-12/23 din 20 martie 2017, 01-12/100 din 15 octombrie 2018 cu privire la instruirea Comisiei de evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC); • Planul de măsuri pentru minimalizarea absenteismului și abandonului școlar; • Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul CMVEAB pentru anii 2017-2020, nr. 13 din 03.04.2017; • Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesoral nr. 11 din 28.04.2016; • Proces-verbal al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității nr. 7 din 29.03.2018, Proces-verbal nr. 8 din 26.04.2018, Proces-verbal nr. 9 din 29.05.2018; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este unul din obiectivele Planului de Dezvoltare Strategică al Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni. Parte integră a Sistemului de Management al Calității în instituție este Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, care are atribuții și responsabilități în procesul de asigurare al calității prin aplicarea standardelor de calitate și evaluarea acestora.</p> <p>Asigurarea calității este compartimentul asupra căruia Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni își focalizează acțiunile sale, prin: Proiectarea și implementarea Sistemului de Management al Calității (SMC) la nivel de Colegiu și catedră. Aceste activități vizează etapele de pregătire, instruire, implementare, testare și certificare a SMC, la care sunt cooptate mai multe persoane calificate în domeniu din interiorul și exteriorul Colegiului.</p> <p>Sistematic se realizează diverse chestionare ale elevilor și profesorilor, care au ca principal scop depistarea și înlăturarea deficiențelor apărute/existente în procesul de instruire. Adaptarea tehnologiilor existente de predare la cerințele pieței și crearea noilor tehnologii după cum cere piața.</p> <p>Colegiul s-a implicat activ în implementarea SMC realizând în acest context o serie de activități: Desemnarea șefului pe calitate și a responsabililor pe linia asigurării calității la nivelul fiecărei catedre; Instruirea inițială a reprezentantului managementului și a responsabililor pentru calitate în vederea familiarizării, înțelegerii și acumulării noțiunilor specifice domeniului și a instrumentelor și metodelor de lucru necesare; Fiecare membru al colectivului catedrei a fost informat despre impactul rezultatului activității sale asupra calității formării specialiștilor; Controlul calității procesului de învățământ se efectuează prin: controlul curent al activității cadrelor didactice, asistarea șefului de catedră la orele susținute de cadrele didactice, asistarea reciprocă la ore de către membrii catedrei, studiul opiniei elevilor privind calitatea predării unităților de curs, se practică anchetarea elevilor și absolvenților specialității „Medicină veterinară”.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională sunt stipulate în <i>Planul de învățământ</i>, iar finalitățile - în <i>Calificarea profesională</i> pentru programul de formare profesională 41630 „Merceologie” ca parte integrantă a competențelor transversale și profesionale și derivate dintr-un șir de descriptori generici ai lor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Asigurarea calității procesului de învățământ se realizează prin următoarele proceduri: Planificarea procesului de învățământ prin intermediul planurilor de studii, graficelor anuale ale proceselor de studii, orarelor semestriale;</p> <p>Echilibrarea orarului stagiilor de practică ținând cont de tipul activităților didactice; Planificarea lucrului individual al elevului prin organizarea consultațiilor efectuate de către cadrele didactice la toate formele de învățământ;</p> <p>Implicarea cadrelor didactice tinere în procesul de instruire grație receptivității și flexibilității în asimilarea informațiilor noi obținute prin surse moderne de informare;</p> <p>Utilizarea mijloacelor de proiectare asistată de calculator; Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu diferite întreprinderi prin organizarea vizitelor și desfășurării stagiilor de practică în scopul studiului utilajelor moderne și tehnologiilor avansate; Analiza rezultatelor sesiunilor de examinare în cadrul ședințelor de catedră; Monitorizarea planurilor de învățământ, programelor de studii și aprobarea acestora la ședințele de catedră, Consiliul profesoral, consiliul administrației;</p> <p>Evaluarea orelor publice susținute de cadrele didactice; Desfășurarea activității Seminarelor profesorului începător și a Lecturilor pedagogice.</p> <p>Au fost realizate și aplicate planuri de îmbunătățire în urma monitorizărilor interne, planul de măsuri pentru minimalizarea absenteismului și abandonului școlar. Conform planului de măsuri sus-numit sunt asigurate condiții pentru frecventarea lecțiilor; elevii sunt monitorizați prin implicarea lor în diverse acțiuni socio-educative; se ține legătura cu părinții/tutorii pentru o organizare mai bună a lucrurilor; implicarea activă a părinților în viața social-morală și educațională a elevilor; stabilirea diferitor parteneriate etc.</p> <p>În vederea menținerii cadrului de asigurare a calității în instituție, CEIAC a emis strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul CMVEAB pentru anii 2017-2020.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.177 din 09.03.2016 Cu privire la constituirea grupurilor de lucru în vederea elaborării planurilor de învățământ; • Planul de învățământ al programului de studii specialitatea 41630,Merceologie; calificarea-331305 -Tehnician merceolog, aprobat de către Ministerul Educației al R.Moldova ,Ordinul nr.639 din 05.07.2016 ,precum și la Consiliul Profesoral al IP CMVEAB în aprilie 2016, Proces-verbal nr.11 din 28.04.2016; • Curriculum la unitățile de curs (DME nr.307 din 11.07.2016, Proces-verbal nr.3 din 16.12.2016, Proces-verbal nr.1 din 06.09.2017); • Proces-verbal al ședinței catedrei Merceologie, discipline economice și achiziții publice, nr. 10 din 28.05.18; • Proces-verbal al ședinței catedrei Merceologie, discipline economice și achiziții publice, nr. 11 din 18.06.18; • Avize ale angajatorilor pe conținutul programului de studii (SRL MOLDRETAIL GRUP, SRL PAN-CAR-LEAN);
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională Merceologie este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; corespunde Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) aprobat prin ordinul Guvernului RM nr. 22 din 03.03.2014 și este în corespundere cu documentele normative internaționale: ISCO-08 – Clasificarea Internațională Standard a Ocupațiilor. Programul de formare profesională este în conformitate cu Codul CORM: 5120; Domeniul ocupațional: 4 -Afaceri, administrare și drept; domeniul de educație – 41.Afaceri și administrare; domeniul de formare profesională - 416 vânzări en-gross (cu ridicata) și cu amănuntul; specialitatea – 41630 Merceologie; calificarea Tehnician merceolog.</p> <p>Programul de formare profesională conține următoarele elemente proiective și structurale: Planul de învățământ specialitatea – 41630 Merceologie (cu calendarul anului de studii, planul de învățământ pe anii de studii, stagiile de practică, proba de absolvire și standardul de calificare al specialistului de la "Merceologie); 54 de programe analitice pentru planul de studii; orarul lecțiilor (afișat pe avizier și pe pagina web al CMVEAB).</p> <p>La revizuirea planurilor de învățământ se consultă angajatorii; jurnalul stagiului de practică are pe final un chestionar cu referire la competențele profesionale formate, care este completat de angajator și servește ca sursă de informare pentru perfecționarea planurilor de studii. Chestionarul este discutat la ședința catedrei.</p> <p>Angajatorii prezintă avize pentru planurile de studii ce urmează a fi aprobate.</p> <p>Elevii și absolvenții sunt chestionați pentru a vedea satisfacția de studiile oferite, rezultatele fiind analizate la ședința catedrei. Ca dovadă a implicării beneficiarilor în evaluarea programului au fost prezentate anchete pentru elevi anul de studii 2017-2018 (pentru finele semestrului, după revenirea de la practică), avize ale angajatorilor pe conținutul programului de studii (SRL Moldretail Grup, SRL Vistarcom).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.97 din 15.02.2016 cu privire la constituirea grupurilor de lucru în vederea elaborării planurilor de învățământ; • Programul de formare profesională aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/avizat de ministerele de resort, nr.25/SC din 08.08.2014; SC-13/15 din 24.09.15; SC- 09/16 05.07.16; • Planul de învățământ al programului de studii aprobat în anul 2016; • Avize ale angajatorilor pe conținutul programului de studii (SRL Moldretail GRUP, SRL PAN-CAR-LEAN; • Proces-verbal al ședinței Consiliului Metodic nr.3 din 16.12.2016 cu privire la aprobarea curriculumului la specialitatea 41630 - Merceologie; • Managementul instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională Merceologie s-a elaborat în baza prevederilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și a meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 3.07.2015. La elaborarea programului au participat instituții de profil. De asemenea programul a fost supus expertizării din partea unor specialiști și angajatori.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ al programului de studii aprobat în anul 2016; • Strategia de dezvoltare a comerțului interior pentru anii 2014-2020; • Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020; • Strategia națională de dezvoltare agricolă și rurală pentru anii 2014-2020; • Contracte de parteneriat cu diferite întreprinderi de profil pentru pregătirea practică a elevilor; • Rezultatele chestionării elevilor, absolvenților, profesorilor, agenților economici și angajatorilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p><i>Misiunea</i> programului de formarea profesională vizează formarea specialiștilor în domeniul merceologiei, comerțului, în organizarea procesului de distribuție și comercializare a mărfurilor. Specialiștii vor fi capabili să aplice tehnici moderne de vânzări, să realizeze eficient activitatea de formare și menținere a sortimentului de mărfuri în cadrul unității comerciale, să efectueze recepția, păstrarea, procesarea, merchandisingul și deservirea consumatorilor finali și intermediari.</p> <p>Obiectivele și finalitățile programului sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.</p> <p>Repartizarea unităților de curs/modulelor se regăsește în programul de formare profesională după cum urmează: instruire teoretică ; instruire practică; lucru individual.</p> <p>În cadrul planului sunt prevăzute 38 discipline care sunt grupate în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Discipline de formare generală – 11 credite (9,16 %), - Discipline umaniste - 11 credite (9,17%), - Discipline fundamentale – 25 credite (20,84%), - Discipline de specialitate – 36 credite (30,0%), - Discipline opționale de specialitate- 12 credite (10,0%), - Stagii de practică – 20 credite (16,67%), - Probe de absolvire 5 credite (4,16%). <p>Corelația dintre numărul de ore și numărul de credite, precum și coraportul orelor de curs, seminare și lucrul individual corespunde cerințelor formale ale Planului-Cadru.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p> <p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Promovarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională prin intermediul paginii web a instituției.	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia Națională de Dezvoltare Agricolă și Rurală pentru anii 2014-2020; • Strategia de dezvoltare a Cooperăției de Consum din R.Moldova în perioada 2016-2019; • Planul de învățământ, specialitatea 41630- Merceologie, aprobat de Ministerul Educației 9c 09/16; Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al R.Moldova; • Proces-verbal al Consiliul Profesorat Colegiul Național de Comerț al Academiei de Studii Economice din Moldova, nr.12 din 12.05.2016; proces-verbal al Consiliul profesoral al Colegiului Cooperatist, nr.14, 23.05.2016; coordonat de: Catedra Merceologie, Comerț, Alimentație Publică, ASEM; • Avize a angajatorilor pe conținutul programului de studii (SRL Moldretail Grup, SRL PAN-CAR-LEAN); • Dispoziția nr.307 din 11.07.2016 cu privire la constituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea curriculumului la specialitate; • Curricula pe discipline sunt prezente în proporție de 100% pentru planul de studii 2016- 55 curricule; • Din discuții cu elevi, absolvenți și profesori.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Structura și conținutul curriculumului disciplinelor de studiu este conformă Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat de Ministerul Educației ordin nr. 296 din 21.04.2016. Programul de formare profesională Merceologie conține 54 curricule. La momentul evaluării au fost prezentate 54 curricule, care sunt elaborate și aprobate în conformitate cu cerințele Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.
Pondere (puncte)	2,0
Punctajul acordat	2,0
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/avizat de ministerele de resort; • Strategia Națională de Dezvoltare a Republicii Moldova 2012-2020; • Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020; • Strategia de dezvoltare a comerțului interior pentru anii 2014-2020; • Avize ale angajatorilor pe conținutul programului de studii; • Proces-verbal nr.8 al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din 26.04.18.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională este relevant pentru dezvoltarea economică a țării și, în particular, a comerțului. La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii, opiniile specialiștilor calificați în domeniul respectiv. Sunt prezentate anchete a angajatorilor referitor la satisfacția de pregătirea elevilor. Din discuția cu reprezentanții mediului de afaceri s-a constatat un impact social relevant asupra dezvoltării Uniunii Centrale a Cooperativelor de Consum MOLDCOOP. De asemenea au fost luate în vedere cerințele grupului de lucru la elaborarea curricula la programul de formare profesională Merceologie, aprobat prin dispoziția Ministerului Educației nr.465 din 30.09.2016.
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
Pondere (puncte)	3,0
Punctajul acordat	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de activitate al Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni, aprobat de Consiliul Profesoral CCM la 10.12.2015, și Consiliul de Administrație al CCM la 30.12.2015; Planul de învățământ 2016, 2018; Graficul lucrului individual și ghidării în carieră a studenților de către profesori; Graficul procesului de studii; Curriculum la discipline de specialitate; Orarul activităților didactice; Registrele grupelor academice; Rezultatele chestionării absolvenților, satisfacției elevilor; Graficul lucrului individual și ghidării în carieră a profesorilor; Registrul evidenței consultațiilor lectorilor catedrei; Mijloace TIC; Chestionare de evaluare a cursului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Procesul de studii este organizat pe module, fiecare modul corespunde unei anumite competențe. Modulul include în sine partea teoretică și partea practică. După însușirea fiecărui modul, se susține un test de verificare a părții teoretice și se realizează o sarcină practică.</p> <p>Procesul de predare-învățare-evaluare se desfășoară sub următoarele forme: prelegeri, seminare, lucrări practice și de laborator.</p> <p>Orarul activităților didactice este expus pe avizier și pe pagina web a instituției. Orarul se respectă cu strictețe, dovadă fiind registrele grupelor. Activitățile didactice la programul de formare profesională corespunde cu curricula.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; Teste pentru evaluarea profesorilor la finele cursului, de exemplu: disciplina Merceologia mărfurilor alimentare de origine vegetală 1; Analiza rezultatelor chestionarelor privind satisfacția elevilor, Proces-verbal al ședinței Consiliului Profesoral nr.7 din 03.01.2020;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice: Ex.: Proiect didactic nr.20, profesor Ignatiev Iana, disciplina Marketing și logistică, data 14.11.2018; • Proiect didactic extracurricular; • Fișa de analiză a lecțiilor asistate; • Raportul de autoevaluare pentru conferirea gradului didactic; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Proces-verbal nr.4 din 18.12.2019; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul de predare - învățare sunt utilizate metodele centrate pe elev: harta emoțională, demonstrarea, problematizarea, studiul de caz, brainstorming-ul, jocul de rol, simularea didactică.</p> <p>Se realizează chestionarea elevilor referitor la evaluarea calității disciplinelor la finele fiecărui curs predat. Chestionarul include 8 poziții. Rezultatele chestionării sunt discutate la ședința catedrei. Relevanța metodelor de predare-învățare utilizate centrate pe elev sunt discutate în atelierile de lucru a ședințelor Consiliului Metodic al CMVEA. Elevi cu cerințe educaționale speciale nu sunt.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<p>Instrucțiuni metodice pentru lucrări practice și de laborator la disciplinele: Merceologia produselor din carne și pește, Mărfuri cosmetice;</p> <p>Agenda lecturilor pedagogice anii 2019-2020;</p> <p>Rezultate ale vizitării spațiilor educaționale;</p> <p>Ciclul de lecții la disciplina Aditivi alimentari și substituenți ai produselor alimentare (I. rusă), cod S.02.A.030, proces-verbal la ședința catedrei nr.5 din 14.01.2020 - Instrumentele TIC: Classroom, Zoom, Viber, Messenger;</p> <p>Suport de curs la disciplina: S.05.O.020. - Merceologia mărfurilor alimentare de origine vegetală - Instrumentele TIC: Skype, WhatsApp, Classroom, email;</p> <p>Suport de curs la disciplina: F.08.O.018 - Economia comerțului - instrumentele TIC: GoogleMeet, Mesenger, email, Powerpoint, Youtube;</p> <p>Suport de curs la disciplina: F.02.O.011 - Organizarea și tehnologia comerțului; Suport de curs G.07.O.003 - Limba străină de afaceri - Instrumentele TIC: Learning Apps, Zoom, Glassroom, Viber;</p> <p>Ciclul de lecții S.05.O.021 - Merceologia mărfurilor de uz casnic (I. rusă) - Instrumentele TIC; Telegram, Classroom, google Meet;</p> <p>Interviu cu managementul instituției;</p> <p>Interviu cu cadrele didactice;</p> <p>Interviu cu formabilii (actuali și foști).</p>
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mijloacele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 80% dintre disciplinele programului de formare profesională, cel puțin de 3-4 ori pe săptămână.</p> <p>În cadrul programului de formare profesională Merceologie sunt utilizate prezentări în programul Powerpoint, Soft-uri educaționale - Google Meet, Zoom, Classroom, lecții video, Messenger, Skype, Youtube, Learning Apps, Email, SMART Notebook 11, Viber pentru transmiterea suportului didactic, imaginilor, filmulețelor stocate la titularii cursurilor.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională.</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar nr.233 din 25 martie 2016; Regulamentului de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în CMVEA din Brătușeni, proces-verbal al Consiliul profesoral nr.2 din 15.05.2019; Criterii de evaluare a stagiilor de practică, Proces-verbal nr.4 din 05.12.2019; Ordinul nr.01-12/29 cu privire la susținerea practicii la specialitatea Merceologie, din 21 mai 2019; Caracteristica elevei Voloșenco Corina pe perioada stagiului de practică, eliberată de reprezentantul agentului economic SRL Fidel –Product. Contracte de colaborare cu peste 20 de întreprinderi pentru practica de inițiere în specialitate și la practica de producție; Exemplu de Contract de practică între studenta gr. M-1542 Parnet Zina și SRL Moldretail GRUP din data de 15.02.19; Ordinul directorului CMVEA nr.03-02/56 din 27.04.2018 despre delegarea elevilor anului I la practica de inițiere în specialitate; Curricula pentru stagiile de practică; Îndrumar pentru elevii care urmează să se deplaseze la practica în producție; Agenda și Raportul practicii a elevei Voloșenco Corina, gr. M 1541, locul stagiului „Fidel-Product”, 2019; Fișa de evaluare a practicii ce anticipează examenul de absolvire, gr.M-1641 din data de 9.06.2020; Procese-verbale ale Comisiei pentru susținerea stagiilor de practică din 15.05.2019; Discuții cu reprezentanții agenților economici Mamaliga Constantin, Pascari Leonid, Danicel Ghenadie și a. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în planul de învățământ și în orarul activităților. Repartizarea la practică se efectuează în baza contractelor individuale (perfectate în 3 exemplare) sau convenții de parteneriat (perfectate în 2 exemplare); se întocmește demersul de către catedră pentru locurile de practică, conducătorii, perioada desfășurării.</p> <p>Elevii dispun de program analitic și curriculum pentru realizarea practicii, agenda de sarcini. Se oferă instruirii colective și individuale pentru realizarea sarcinilor de practică.</p> <p>Activitățile în timpul realizării practicii sunt corelate cu finalitățile programului de formare profesională.</p> <p>Monitorizarea procesului de realizare a stagiilor de practică se realizează în baza graficului de monitorizare (nu mai puțin de 3 verificări pe durata practicii).</p> <p>Rapoartele de practică se susțin public, în baza graficului aprobat de către directorul CMVEA, în prezența conducătorului practicii și asistentului din cadrul catedrei, dar și a tuturor elevilor grupelor academice admiși la practică. Rezultatele realizării practicii se regăsesc în compartiment separat al raportului instituției pentru anul de studii, se discută la ședința catedrei și Consiliul profesoral.</p> <p>Rezultatele realizării practicii se comunică reprezentanților întreprinderilor (baza practicii) cu discutarea căilor de îmbunătățire continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.		
Puncte tari	Implicarea activă a coordonatorilor stagiilor de practică din partea întreprinderilor în instruirea practică a elevilor și monitorizarea minuțioasă a activității acestora.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Colegiul Medicină Veterinară și Economie Agricolă din Brătușeni; Proces-verbal al Consiliul Metodico-Științific nr.3 din 29.12.2019; Contracte de colaborare cu peste 20 de întreprinderi pentru practica de inițiere în specialitate și la practica de producție; Contract de practică între studenta gr.M-1542 Parnet Zina și SRL Moldretail GRUP din data de 15.02.19; Ordinul directorului CMVEA nr.03-02/56 din 27.04.2018 cu privire la delegarea elevilor anului I la practica de inițiere în specialitate; Îndrumar pentru elevii care urmează să se deplaseze la practica în producție; Interviu cu managementul instituției, agenții economici, elevii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CMVEA dispune de convenții de parteneriat cu instituțiile – baze de practică. Convențiile de parteneriat sunt relevante pentru programul de formare profesională Merceologie. Bazele de practică corespund cerințelor stipulate în program curricula pentru realizarea stagiilor de practică. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă în întreprindere - bază de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de studii transferabile(Ordinul Ministerului Educației nr.234 din 25.03.2016); Ordinul nr.01-12/29 din 08.05.2018 privitor la interzicerea oricăror activități care generează corupție sau acte conexe corupției; Ordinul nr.03-02/91 cu privire la conferirea calificării Tehnician Merceolog, din 27.06.2018; Borderoul de notare a examenului de calificare, specialitatea 1809 - Merceologie, președintele comisiei Botnaru Stela, profesori: Stici Raisa, Rachimciuc Eugen, Musiuc Oxana, Bîrsa Marina, din 24.06.2019; Fișa de examinare pentru examenul semestrial în cadrul sesiunii de iarnă, specialitatea Merceologie, disciplina Merceologia mărfurilor de uz casnic I, grupa M-1731, anul III, examinator Musiuc Oxana, din data de 17.12.2019; Criterii de evaluare a stagiilor de practică, Proces-verbal al ședinței catedrei Merceologie, Științe Economice și Achiziții Publice nr. 4 din 18.12.2019;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.01-12/29 cu privire la susținerea practicii la specialitatea Merceologie, din 21 mai 2019; • Raportul de analiză a rezultatelor chestionarului pentru elevi la finele unităților de curs la PFP 41630 Merceologie. În total au fost prelucrate 385 de Chestionare; • Proces-verbal nr.2 din 15.05.2019 cu privire la Susținerea practicii tehnologice II, grupa M1631; • Catalogul grupei academice; • Admiterea/neadmiterea elevilor la sesiune se realizează în cadrul Consiliului Profesoral; • Teste pentru examen de calificare în l. rusă și în l. română elaborate în a. 2020 (11 sarcini, timp alocat -180 min); • Bareme de notare a testelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea elevilor se efectuează în baza Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Regulamentului de organizare a studiilor în cadrul CMVEA în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Regulamentului cu privire la evaluările curente/formative/sumative în CMVEA și Regulamentului cu privire la finalizarea semestrului în CMVEA;</p> <p>Evaluarea curentă se efectuează în cadrul orelor de contact direct și prin testarea obligatorie, reglementate prin Regulamentul cu privire la evaluările curente/formative/sumative în CMVEA. Rezultatele evaluării se înscriu în borderouri, cartete de note, registrul grupei academice, fișe academice, registre de evidență a reușitei și suplimentul la diplomă.</p> <p>Evaluările curente și finale sunt transparente: criteriile și metodele de evaluare curente și finale sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor.</p> <p>În instituție se aplică Regulamentul cu privire la prevenirea fraudelor ce stabilește cadrul normativ privind încălcările deontologice profesionale și intelectuale și reglementează organizarea și desfășurarea procesului didactic și activitatea în cadrul CMVEA.</p> <p>Rapoartele președinților Comisiilor de evaluare a examenului complex/examene pe discipline sunt prezente, includ propuneri relevante pentru ameliorarea procesului de predare - formare a elevilor.</p> <p>Registrul pentru contestări este, dar nu are înregistrări/contestări pe parcursul ultimilor 5 ani.</p> <p>Propunerile președinților comisiilor de evaluare a examenului complex/examene de discipline sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice și sunt luate în considerare, ulterior implementate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	Obținerea de diplome la Concursul regional-național " Cel mai bun plan de afaceri".		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar nr. 233 din 25 martie 2016; • Regulamentului de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în CMVEA din Brătușeni, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 15.05.2019; • Criterii de evaluare a stagiilor de practică, proces-verbal nr.4 din 05.12.2019; • Ordinul nr.01-12/29 cu privire la susținerea practicii la specialitatea Merceologie, din 21 mai 2019; • Chestionar pentru agenții economici privind gradul de satisfacție în raport cu calitatea practicii desfășurată de studenți, aprobat proces-verbal nr.1 din 26.04.2018; • Graficul de monitorizare a procesului de realizare a stagiului de practică la programul de formare profesională specialitatea 41630 Merceologie, aprobat de directorul CMVEA din Brătușeni, din 24.09.2019;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> ● Raport de practică; ● Proiect didactic de lungă durată a stagiilor de practică; ● Îndrumar pentru elevii care urmează să se deplaseze la practica de producție; ● Contractul stagiilor de practică; ● Ordinul nr.01-12/29 din 21.05.2019 despre susținerea stagiilor de practică; ● Raportul responsabilului pe practică; ● Rezultatele chestionării i elevilor și agenților economici cu privire la desfășurarea practicii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea activității elevilor în cadrul stagiilor de practică se realizează în conformitate cu documentele proiectate.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt transparente și comunicate elevilor în cadrul unui instructaj efectuat de către responsabilii de practică la începutul perioadei de stagiu. Elevii sunt informați cu cerințele și formele de elaborare a agendei și raportului stagiului de practică.</p> <p>Registrul pentru contestări este, dar nu are înregistrări/contestări.</p> <p>Evaluarea stagiului de practică este efectuată de 2, 3 cadre didactice. Se ia în considerație calificativul de la baza de practică. La finele stagiului Șeful de catedră elaborează dări de seamă asupra stagiului de practică pentru anul respectiv, iar rezultatele se discută la ședințele de catedră.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Pliante, materiale promoționale, foi publicitare, filmuleț publicitar postat https://www.youtube.com/watch?v=HZLwswNngpXs&t=26s; ● Îndrumarul Abiturientului 2019, pag. 35; ● Revista Abiturient 2018, pag. 26; ● http://colegiagricole.madrm.gov.md/colegiul-de-medicina-veterinara-si-economie-agrara-din-bratuseni; https://www.facebook.com/ColegiuldeMedicinaVeterinaradinBratuseni/; https://cmveabratuseni.md/ ● Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în CMVEA Brătușeni, aprobat la ședința CP nr. 19 din 14.06.2017; ● Planul de distribuire a locurilor (comanda de stat) în ÎPTPS aprobat de MADRM a RM; ● Programul activităților CMVEA Brătușeni privind organizarea procesului de admitere; ● Registrul de evidență a foilor de deplasare; ● Contract de colaborare între CMVEA și SRL Lavitest; ● Ancheta de admitere pentru elevii anului I; ● Informație privind analiza chestionarelor anului I (2019-2020); ● Ordinul nr. 01-12/06 din 22.01.2020 cu privire la instituirea consiliului de Orientare profesională; ● Ordinul nr. 01-12/56 din 09.07.2018 cu privire la reconstituirea Comisiei de Admitere; ● Model de Cerere de înscriere la concursul de admitere la programul de formare profesională; ● Model de Fișă de înscriere la concursul de admitere; ● Ordin nr.03-02/98 din 07.08.2018 cu privire la înmatricularea la studii a abiturienților;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 03-02/99 din 14.08.2018 cu privire la înmatricularea la studii a abiturienților; • Contractul-tip privind realizarea studiilor în instituțiile de învățământ superior și profesional tehnic în grupele cu finanțare bugetară și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii; • Ordinul 166 din 13.07.2018 al MADRM al RM cu privire la planurile (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate, meserii, specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2018-2019; • Planul de admitere al CMVEA Brătușeni plasat pe pagina de Facebook; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în CMVEA Brătușeni, aprobat la ședința Consiliului Profesorat nr. 19 din 14.06.2017; • Raportul anual al Comisiei de admitere pentru 2019; • Analiza rezultatelor admiterii pentru perioada 2014-2019; • Vizita la instituție și a spațiilor educaționale; • Interviuri cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru promovarea programului de formare profesională în cadrul CMVEA Brătușeni au fost elaborate materiale publicitare, au fost publicate informații corespunzătoare în reviste specializate, de ex. „Îndrumarul Abiturientului”, „Revista Abiturient”. Deasemenea, CMVEA Brătușeni a participat la seminare, târguri, concursuri, conferințe și expoziții la nivel local și republican. Publicarea activităților desfășurate în incinta Colegiului se realizează pe pagina de Facebook, pagina oficială a Colegiului.</p> <p>În scopul evaluării calității procesului de admitere, periodic sunt chestionați elevii înmatriculați la anul I de studii, iar analiza rezultatelor contribuie la îmbunătățirea condițiilor de admitere.</p> <p>Admiterea la PFP se realizează conform Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în CMVEA Brătușeni. Admiterea elevilor la PFP 41630 „Merceologie” în cadrul Colegiului se realizează în conformitate cu Planul de admitere stabilit în baza Ordinului cu privire la planurile (comanda de stat) de pregătire a cadrelor de specialitate, meserii în ÎPTPS aprobat de MADRM a RM. Criteriile și procedurile de admitere la PFP 41630 „Merceologie” sunt expuse în Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în CMVEA Brătușeni, aprobat la ședința CP nr. 19 din 14.06.2017, acestea fiind publice și accesibile se respectă integral. În baza Raportului privind rezultatele admiterii elaborate de Comisia de admitere la finele perioadei de admitere, sunt elaborate ordinele de înmatriculare a elevilor la PFP 41630 „Merceologie”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Colaborarea activă a CMVEA Brătușeni cu mediul de afaceri și promovarea imaginii instituției prin intermediul acestora.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică secundară, aprobat de MECC, ordinul nr. 894 din 12. 06. 2018; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în CMVEA Brătușeni, aprobat la ședința CP nr. 19 din 14.06.2017; • Pliante, materiale promoționale, foi publicitare, etc.; • Îndrumarul Abiturientului 2019, pag. 35; • Revista Abiturient 2018, pag. 26; • Planul de distribuire a locurilor (comanda de stat) în învățământul profesional tehnic, aprobat de MADRM a RM; • Programul activităților CMVEA Brătușeni privind organizarea procesului de admitere; • Planul de admitere 2019-2020; • Vizita la instituție și a spațiilor educaționale;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Interviuri cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea grupurilor dezavantajate se realizează conform Legii nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. În planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, din numărul total de locuri, 15 la sută se atribuie abiturienților din care fac parte și persoanele cu dizabilități, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară. În timpul vizitei s-a constatat că realizarea condițiilor de deplasare prin blocurile de studii, cămine etc. a persoanelor cu cerințe educaționale speciale (dizabilități fizice) este asigurată.</p> <p>Din discuțiile cu managementul instituției, cadrele didactice și analiza documentației existente s-a constatat că la PFP 41630 „Merceologie” nu au fost solicitări din partea elevilor din grupuri cu cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (Ordinul Ministerului Educației nr. 234 din 25.03.2016; Regulamentul de organizare a studiilor în CMVEA Brătușeni în baza sistemului de credite transferabile, aprobat de Consiliul Profesorat la 23.04.2017; Ordin nr. 03-02/101 din 24.08.2018 cu privire la promovarea elevilor în anul următor; Ordin nr. 03-02/108 din 03.09.2018 cu privire la lichidarea restanțelor; Ordinul nr. 03-02/74 din 25.06.2019 cu privire la admiterea elevilor la examenul complex de absolvire; Procesul-verbal al nr. 6 din 25.06.2019 al Comisiei de examinare și calificare din CMVEA Brătușeni; Ordin nr. 03-02/91 din 27.06.2018 cu privire la conferirea calificării „Tehnician Merceolog” cu studii profesionale tehnice postsecundare și eliberarea diplomelor; Dare de seamă a dirigintei grupei M-1641 pentru sem. I, 2019-2020, cu privire la dinamica numerică a elevilor; Catalogul grupei M-1831; Dinamica contingentului la specialitatea „Merceologie” pentru anii 2014-2019; Planul de măsuri pentru reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar la specialitatea „Merceologie”; Model de Cerere de înscriere la concursul de admitere la PFP; Model de Fișă de înscriere la concursul de admitere; Interviul cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cerințele de promovare la următorul an de studii/finalizare a PFP 41630 „Merceologie” sunt stabilite în baza regulamentelor interne și externe, curriculum de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar.</p> <p>În perioada 2016-2020, pe parcursul perioadei de studii, rata de promovare a elevilor înscriși la PFP 41630 „Merceologie”, de la an la an constituie, în medie – 91,5%. În aceeași perioadă, rata de promovare a elevilor, din totalul înmatriculat la PFP 41630 „Merceologie” în medie constituie – 95,2% la PFP pentru grupe cu predare în limba română și 96,5% la PFP pentru grupe cu predare în limba rusă.</p> <p>Promovarea elevilor se realizează în baza informației prezentate la șeful de secție de către profesori în borderourile de evaluare curentă și finală la probele de evaluare, stagiile de practică și a dărilor de seamă a dirigintilor de grupe privind evidența reușitei semestriale. Pentru a asigura</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>parcursarea cu succes a unității de curs și formarea competențelor profesionale, cadrele didactice informează elevii despre finalitățile unității de curs, asigură conexiunea dintre învățare și evaluare la începutul procesului de învățare.</p> <p>Printre motivele abandonului programului de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor se regăsesc: nereușita academică, concediu academic.</p> <p>În vederea diminuării ratei abandonului programului de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor a fost elaborat și adoptat un plan de măsuri, realizate pe parcursul anului de persoanele responsabile.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind mobilitatea academică în IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni, aprobat la CP nr. 13 din 03.04.2017; Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor, nr.8, din 18.11.2019, (Colegiul Agroindustrial din Ungheni); Interviuri cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate a elevilor sunt specificate în Regulamentul privind mobilitatea academică în IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni, fiind adus la cunoștința elevilor și profesorilor de către șefii secțiilor (coordonatorii).</p> <p>Conform Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor, nr.8, din 18.11.2019 și a Interviului cu Managementul instituției s-a stabilit că CMVEA Brătușeni are stabilite relații directe de colaborare și parteneriat cu IP Colegiul Agroindustrial din Ungheni. Totodată, nu au fost identificați participanți la programele de mobilitate academică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează, cu unele abateri neesențiale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	0,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în CMVEA din Brătușeni în baza sistemului de credite transferabile, aprobat de Consiliul Profesorial la 23.04.2017; Ordinul nr. 03-02/74 din 25.06.2019 cu privire la admiterea elevilor la examenul complex de absolvire; Proces-verbal al nr. 6 din 25.06.2019 al Comisiei de examinare și calificare din CMVEA Brătușeni; Ordin nr. 03-02/91 din 27.06.2018 cu privire la conferirea calificării „Tehnician Merceolog” cu studii profesionale tehnice postsecundare și eliberarea diplomelor; Mostră a diplomei de studii; Suplimentul descriptiv la diploma de studii; Registrul de eliberare a diplomelor de studii de specialitate absolvenților Colegiului; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu Managementul instituției, cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea calificării ce atestă finalizarea programului de formare profesională are loc în urma susținerii examenului de calificare, admiterea la acesta fiind făcută în prealabil prin ordinul directorului.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională de realizează în baza Rezultatelor susținerii probelor de calificare, care sunt înregistrate în procesul-verbal al comisiei de examinare și calificare care se aduce la cunoștința absolvenților. În baza acestui proces verbal se emite ordinul Directorului CMVEA Brătușeni cu privire la conferirea calificării și eliberarea diplomelor. În baza listei prezentate la CTICE, se eliberează actele de absolvire. Diploma de studii și suplimentul descriptiv se eliberează în baza fișei de eliberare semnată de director.</p> <p>Diploma de studii/certificatului de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională corespund cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de ME.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională 41630 „Merceologie” se realizează prin înregistrarea actelor eliberate în Registrul de evidență a eliberării diplomelor de absolvire a colegiului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul general de perfecționare a cadrelor didactice din 05.09.2019; • Structura personalului didactic al programului de formare profesională 41630 „Merceologie”; • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific – nr. 128-c din 02 septembrie 2019; • Dosare ale personalului didactic/ științific angajat exemplu Musiuc Oxana; • Contracte individuale de muncă(nr. 38/19 din 02.09.19 – Botezatu Dorina, nr. 37/19 din 02.09.2019 – Tecler Anastasia) și a Contractului colectiv de muncă (nr.15 din 29.10.18); • Fișa postului a directorului adjunct Frecăuțanu Gh., avizat la ședința Consiliului profesoral din 03.01.20, proces verbal nr. 7; • Contractul stagiilor de practică; • Graficul activităților de formare continuă; • Interviu cu managementul instituției; • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Structura personalului didactic la PFP este indicată în „Structura personalului didactic al programului de formare profesională 41630 „Merceologie”. Conform Anexei numărul de cadre didactice implicate în proces este de 26 de colaboratori, după cum urmează: titulari – 25 (96,2%), cumularzi – 1 (3,8%); cu grad didactic I - 6, grad didactic II - 17, fără grad – 3; vârsta cadrelor didactice este cuprinsă între 25 și 69 ani.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevii PFP se determină reieșind din faptul că în anul de învățământ 2019-2020 beneficiază de PFP 122 de elevi, iar numărul de cadre didactice</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	implicate în proces este de 25. Astfel raportul mediu de apartenență constituie 5 elevi la un profesor. Stabilirea relațiilor de muncă între angajator și angajat are loc în baza Contractului individual de muncă, Contract colectiv de muncă. Din interviul cu angajații tinerii specialiști au încheiate contracte individuale de muncă valabile pentru 1 an ca termen de probă, pensionarii contracte individuale de muncă valabile pentru 1 an. Toate celelalte cadre didactice au încheiate contracte individuale de muncă valabile pe termen nedeterminat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Calificarea profesională a personalului didactic; • Asigurarea cu cadre didactice la unitățile de curs; • Dosare ale personalului didactic/științific angajat exemplu Musiuc Oxana. • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate cadrele didactice implicate la programul de formare profesională 41630 „Merceologie” au calificare profesională conform domeniului de formare profesională. Calificarea personalului didactic la programul de formare profesională este redată în felul următor: activează 23 cadre didactice dintre care: 21 (91,3%) cadre didactice sunt cu grad didactic, toți dețin diplomă de licență 100%, 3 dețin diploma de master, 16 – titulari, 3 – cumul intern, 4 - cumul extern, 23 cadre didactice au cursuri de formare psihopedagogică. Calificarea profesională a personalului didactic este conform programului de formare profesională în proporție de 100%. Studiile de bază ale personalului didactic/științific pentru programul de formare profesională este de cel puțin nivelului 6 ISCED (studii superioare de licență) – 100%, la unele cadre didactice studiile sunt și postuniversitare (studii de master).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul general de perfecționare a cadrelor didactice pentru aprofundarea competențelor profesionale din 05.09.2019; ● Plan de activitate a catedrelor de Merceologie, discipline economice și achiziții publice; ● Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de studii 2018-2019; ● Regulament privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice din 2019; ● Planul general de perfecționare a cadrelor didactice, proces- verbal nr. 3 din 05.11.2019; ● Contract de colaborare în activitatea didactică și de cercetare științifică cu Departamentul comerț, turism și alimentație publică a Facultății business și administrarea afacerilor al ASEM; cu Facultatea comerț, finanțe și contabilitate a UCCM; ● Acord de parteneriat cu Colegiul Agroindustrial din Rîșcani, nr. 5 din 17.10.2019; ● Acord de parteneriat cu Colegiul Agroindustrial Gheorghe Răducan din Grinăuți, nr. 4 din 17.10.2019; ● Acord de parteneriat cu Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, nr. 3 din 17.10.2019; ● Ordinul cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice din 15.03.2018; ● Certificat de formare continua – Crijanovschi Oxana; ● Certificat de participare la seminar, Crijanovschi Oxana; ● Activități de formare profesională; ● Acord de mobilitate a cadrelor didactice; ● Fișa de atestare a cadrului didactic; ● Confirmare despre efectuarea stagiilor; ● Ordin nr. 01-12/08 din 23.01.2020; ● Interviu cu managementul instituției; ● Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colectivul didactic dispune de un potențial uman calificat, care corelează optimal experiența și capacitățile de adaptare a profesorilor la schimbarea rapidă conform tehnologiilor moderne. Aceasta permite ca programul de formare profesională să se armonizeze rațional cu principiile moderne, fiind orientat spre necesitățile reale ale economiei naționale.</p> <p>Instituția dispune de Plan general de perfecționare a cadrelor didactice, plan de activitate a catedrelor didactice elaborate în baza actelor normative.</p> <p>Au fost stabilite legături de parteneriat și schimb de experiență cu Universitatea Agrară de Stat din Moldova, cu Colegiile din subordinea Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova etc.</p> <p>Un aport esențial în procesul de formare al cadrelor didactice și manageriale le-au avut activitățile de formare continuă în instituțiile abilitate pentru formarea continuă din țară; Universitatea Cooperatist Comercială din Moldova, Academia de Studii Economice din Moldova, Institutul de Formare Continuă, Institutul de Științe ale Educației, FOURCHETTE SRL, Universitatea Tehnică a Moldovei. Formarea continuă pot fi demonstrate prin obținerea de certificate; Printre activitățile esențiale de formare profesională continuă putem nominaliza training-urile, mesele rotunde, orele publice, publicațiile științifico-metodice, elaborările metodice (curriculum, programe, instrucțiuni), seminarele locale, naționale și internaționale, participarea în diferite proiecte.</p> <p>În susținerea formării continue a cadrelor didactice, colegiul a acordat anual un suport financiar în sumă cca 1000 lei per persoană, care parțial a acoperit cheltuielile de participare la toată gama de formare profesională (anii 2015-2019). Din ianuarie 2018, cheltuielile pentru cursurile de formare continuă au fost acoperite de către MECC al RM. Instituția își asumă alte tipuri de cheltuieli pentru participarea cadrelor didactice la diferite stagii și instruirii, cum ar fi taxa pentru deplasare, cazare, diurnă, în limita resurselor disponibile.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al catedrei de Merceologie, discipline economice și achiziții publice, pentru anul de studii 2019-2020; • Proces-verbal nr. 1 din 21.09.2016 al Ședinței Consiliului Metodico-Științific; • Ordinul nr. 01-12/116 din 13.12.2019 cu privire la mentorat; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională; • Cicluri de lecții la specialitatea 41630 Merceologie nr. 5 din 14.01.2020; • Teste de examinare aprobate, proces-verbal nr.3 din 2019; • Interviu cu managementul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea activității anuale a catedrei de profil din instituție a fost realizată conform următoarelor module:</p> <p>- Direcțiile principale de activitate a colegiilor agricole în anul de studii 2019-2020; - Date generale despre catedră și obiectivele principale pentru noul an de învățământ; - Planul de perfecționare, atestare; - Activități comune cu Comisia de Evaluare Internă a Calității; - Sarcina didactică; - Cabinete, laboratoare, cercuri; - Activitatea didactico-metodică; - Studierea, generalizarea, propagarea și implementarea experienței pedagogice avansate; - Planul lecțiilor publice; - Planul ședințelor catedrei; - Lucrare de cercetare pedagogică.</p> <p>Activitățile planificate au fost realizate conform planului strategic și anual de formare continuă a cadrelor didactice.</p> <p>Pregătirea teoretică și metodică a cadrelor didactice ale colegiului asigură necesitățile programului de formare profesională la toate specialitățile. Un lucru metodic eficient a fost realizat de către personalul didactic la elaborarea curricula la unitățile de curs ale programului de formare profesională. În calitate de materiale didactice elaborate de către profesori pot fi prezentate indicațiile metodice pentru îndeplinirea lucrărilor practice, sarcinile studiului individual, notele de curs cu materiale de autoevaluare etc. Cadrele didactice au elaborat prezentări PowerPoint la unitățile de curs.</p> <p>În urma vizitei, din procesul-verbal al Consiliului Metodico-Științific s-a constatat că, personalul didactic realizează integral activitățile metodice conform planificării realizate. Cadrele didactice elaborează suporturi de curs și manuale în colaborare cu profesorii universitari. Din discuții cu cadrele didactice Instituția susține personalul didactic în planificarea și realizarea activităților sale metodice după cum urmează:</p> <p>Susținerea morală, Susținerea financiară, Diplome de nivel local și național, Diseminarea experienței didactice avansate cadrelor didactice.</p> <p>Activitatea de mentorat: Profesor mentor – Grigoriuc V., Lupacescu Gh., Lupacescu M., Morari M., Goraș I.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură parțial realizarea acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	1,0
Recomandări	Realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Antrenarea suportului financiar la instituție din partea sponsorilor, agenților economici.		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza cantitativă a spațiilor educaționale a programului de formare profesională 41630 „Merceologie”; • Cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă HG RM nr.353 din 05.05.2010; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 23728 din 30.11.2016 eliberat de Camera Înregistrării de Stat; • Act de prestare a consultanței de specialitate în domeniul de competență Securitatea antiincendiara și protecție civilă nr. 18/12835 AST din 10.01.2020; • Planurile de evacuare amplasate la fiecare etaj al instituției; • Mijloace de securitate antiincendiară; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma vizitei la instituție, s-a constatat că, numărul total de spații utilizate pentru programul de formare profesională constituie 17 săli de curs, inclusiv 16 cabinete, specializate pe anumite unități de curs și un laborator didactic de merceologie. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional constituie 918 m², inclusiv săli de curs – 864 m², laborator – 54 m².</p> <p>În timpul vizitei spațiilor educaționale, s-a stabilit că sălile de studii corespund cerințelor de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor indicate în Cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă HG RM nr.353 din 05.05.2010. Fiecare sală de studii este asigurată cu ungheraș pentru tehnica securității care include instrucțiunile și registrul de evidență a instructajului privind tehnica securității.</p> <p>Tot în cadrul vizitei s-a confirmat dotarea instituției cu: săli de studii moderne, laboratoare de instruire, bibliotecă cu literatură de specialitate actualizată, 2 săli de lectură, sală de calculatoare, cămin, cantină, sală de gimnastică și teren de sport renovat cu suportul agenților economici ce colaborează cu CMVEA Brătușeni. Cu participarea elevilor a fost plantat un parc unde elevii se pot recrea în timpul liber.</p> <p>Suprafața spațiilor educaționale pentru PFP constituie: Săli de curs - 2,1 m² Săli de seminar – 2,1 m² Laboratoare – mai mult de 3 m²</p> <p>Acest spațiu este suficient pentru activitățile didactice prevăzute pentru programul de formare profesională.</p> <p>Sălile de studii corespund PFP. Ele sunt dotate cu mobilier și cu materiale necesare pentru realizarea orelor teoretice, practice și a studiului individual, corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Instituția este dotată cu spații educaționale, care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Instruirea practică, în marea parte, se desfășoară la agenții economici cu care instituția are încheiate contracte de colaborare, dar și în laboratorul instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; 	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă HG RM nr.353 din 05.05.2010; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 23728 din 30.11.2016 eliberat de Camera Înregistrării de Stat; • Act de prestare a consultanței de specialitate în domeniul de competență Securitatea antiincendiara și protecție civilă; • Instrucțiuni cu privire la Securitatea și Sănătatea în muncă a elevilor în timpul procesului didactic, din cadrul Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară Brătușeni; • Planul de evacuare; • Graficul de lucru a cabinetului/laboratorului afișat pe panoul de informare.; • Panourile informative pe fiecare etaj al blocurilor de studii; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile administrative și auxiliare, echipamentele, mijloacele de învățământ au fost renovate pentru a satisface nevoile de educație și formare profesională, cerințele programelor de învățare, standardele de pregătire profesională în măsura finanțării de care a dispus instituția și a donațiilor din partea Programului de Suport Bugetar „Stimularea economică a zonelor rurale” ca parte a acordului de finanțare ENPI/2010/021782.</p> <p>Sălile de studii sunt dotate cu materiale didactice specifice unităților de curs studiate. La majoritatea unităților de curs profesorii completează „Ghidul disciplinei” care are o structură bine determinată. Cabinetele și laboratorul sunt dotate cu mobilier, echipamente TIC (notebook, proiector), materiale didactice, manuale, instrumente necesare, echipamente sanitare, ustensile, instrucțiuni tehnologice corespunzătoare, utilaje conform necesităților curriculumului.</p> <p>Baza tehnico-materială este relevantă pentru a satisface necesitățile PFP. Unele procese tehnologice comerciale studiate în cadrul orelor de contact direct sunt realizate în cadrul întreprinderilor, unde se realizează practica sau în cadrul excursiilor de studiu. În urma vizitei s-a constatat că instituția dispune de rampa de deplasare a persoanelor cu necesități educaționale speciale locomotorii.</p> <p>Sălile de studii sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice și după orele de curs, conform unui grafic stabilit. Elevii pot studia materialul teoretic, realiza studiul individual, lucrările practice etc. Înainte de a realiza lecțiile practice, de laborator sau înainte de a utiliza diverse echipamente tehnice, elevii studiază regulile tehnicii securității și confirmă prin semnătură cunoașterea lor. Dotarea spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi, sunt accesibile, cu monitorizarea persoanei responsabile de dotările din sala corespunzătoare.</p> <p>Amplasarea și funcționalitatea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și a spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespunde necesităților realizării PFP, cabinetele și laboratorul aflându-se în imediata apropiere, pentru a asigura o mai bună utilizare a acestora.</p> <p>Elevii au acces la toate spațiile și dotările acestora în timpul orelor și în afara lor. Colegiul dispune de cabinet pentru realizarea lecțiilor la disciplina Firma de exercițiu dotat cu tehnică necesară, ce asigură organizarea activității unei întreprinderi virtuale la fiecare etapa de activitate. Instituția este conectată la internet și Wi-Fi cu acces gratuit.</p> <p>În cadrul colegiului sunt plasate indicatoare de intrare/ieșire, planuri de evacuare în caz de incendiu la fiecare etaj al blocurilor de studii.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat, blocurile de studii fiind dotate cu camere de supraveghere video.</p> <p>Blocurile sanitare din incinta Colegiului sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Datorită participării în cadrul proiectelor, Colegiul are posibilitatea de a dota cu mijloace tehnice laboratorul didactic de merceologie, sălile de curs.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	Dotarea laboratorului didactic de merceologie cu tehnică performantă, asigură încercări de laborator de înaltă precizie.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al PFP 41630 „Merceologie”, aprobat de Ministerul Educației RM la 05.07.2016; Fondul de carte al Bibliotecii CMVEA Brătușeni pentru asigurarea PFP 41630 „Merceologie” vizualizat în cadrul vizitei; Suporturi de curs pe suport de hârtie, pentru PFP 41630 „Merceologie” vizualizate în cadrul vizitei; Vizitarea bibliotecii; Interviu cu cadrele didactice, cu elevii, personalul auxiliar (bibliotecara). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca instituției este amplasată în incinta blocului de studii nr.1, la et.1. Pentru asigurarea PFP 41630 „Merceologie”, biblioteca instituției dispune de sala de carte cu 87.601 exemplare de carte, dintre care la PFP 698 de cărți și sala de lectură cu 50 de locuri și 3 calculatoare conectate la internet. Manualele și suporturile de curs necesare pentru studiu sunt incluse în fondul de carte al bibliotecii și sunt puse la dispoziția elevilor în cadrul orelor de contact direct și studiu individual. Din interviurile cu managementul instituției, s-a stabilit că completarea fondului de carte este complicat din motiv că manuale în domeniu PFP 41630 „Merceologie” sunt editate în număr limitat, iar procurarea de peste hotare este mai dificilă. Totodată, în scopul asigurării PFP sunt elaborate suporturi de curs la disciplinele care nu sunt asigurate cu manuale de specialitate. Accesul la fondul bibliotecii este liber pentru elevi și cadrele didactice în cadrul programului de lucru al bibliotecii Colegiului: 08.00-17.00 zilnic, de luni până vineri. Accesul se realizează în baza carnetului de elev.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Completarea fondului de literatură de specialitate cu manuale actualizate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Învățământ pentru PFP 41630 „Merceologie”, aprobat de Ministerul Educației RM la 05.07.2016; Suporturi de curs pe suport de hârtie, pentru PFP 41630 „Merceologie” vizualizate în cadrul vizitei; Expoziția de carte pentru PFP 41630 „Merceologie” vizualizată în cadrul vizitei; Interviuri cu cadrele didactice, cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul	Fiecare cadru didactic elaborează materiale didactice (suporturi de curs, fișe instructiv-tehnologice, caiete de sarcini, teste de evaluare, agende pentru stagiile de practică, mijloace didactice video etc.) ca suport pentru unitatea de curs predată, acestea fiind discutate și		


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>aprobate la ședința consiliului metodic-științific. Totodată, biblioteca Colegiului pune la dispoziția elevilor 151 titluri de carte, care asigură cu suport curricular programul de formare profesională.</p> <p>Suportul curricular are un conținut corespunzător formării competențelor planificate pentru programul de formare profesională. Accesul elevilor la suportul curricular este asigurat permanent.</p> <p>PFP 41630 „Merceologie” este asigurat, în proporție de 75% cu suport curricular, atât fizic, cât și electronic, adecvat atingerii competențelor profesionale prevăzute de programul de formare. Suportul curricular asigură <i>Curriculum modular</i> al programului.</p> <p>Disciplinele de studii sunt asigurate cu manuale, ghiduri, suporturi de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului la PFP.</p> <p>Suportul curricular (fizic și/sau electronic) are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi.</p> <p>Accesibilitatea suportului curricular pentru elevi este permanentă atât la lecțiile teoretice cât și cele practice în laborator și la agenții economici, cu care instituția colaborează.</p> <p>Dovezile de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii s-a confirmat în urma interviului cu elevii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	Desfășurarea diverselor activități de promovare a lecturii, de informare și îndrumare în folosirea diverselor surse de informare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Dotarea bibliotecii cu suport curricular, literatura de specialitate în limba română și rusă a programului de formare profesională „Merceologie”		

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul educației nr. 152 din 17.07.2014; • Hotărârea Guvernului nr. 884 din 12.09.18, MO347-357/14.09.18 art.936; în vigoare 01.10.18 Regulamentul cu privire la modul de funcționare în condiții de autonomie financiară a instituțiilor de învățământ profesional tehnic; • Legea Contabilității nr. 287 din 15.12.2017; • Hotărârea Guvernului nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale; • Bugetul de venituri și cheltuieli al CMVEA Brătușeni pentru anul 2018; • Analiza realizării bugetului CMVEA Brătușeni pentru anii 2015-2019; • Regulamentul cu privire la modul de acordare a burselor pentru elevii din CMVEA Brătușeni; • Contract de studii; • Contract de locațiune nr. 1 din 27.12.2016 (Moldcell); • Interviu cu managementul instituției, cu contabilul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția are venituri din următoarele surse: comanda de stat, finanțată sub aspectul distribuirii funcționale a cheltuielilor bugetare pentru procesul de studii; indemnizațiile pentru copiii orfani sau cei aflați sub tutelă, cheltuielile cărora sunt acoperite din bugetul asigurărilor sociale; mijloacele proprii sub aspectul surselor de venituri provenite din taxele provenite pentru pregătirea specialiștilor pe bază de contract, taxa pentru cazare, plata pentru arendă.</p> <p>Taxele de studii pentru programul de formare profesională sunt stabilite de MADRM, fiind necesare pentru instruire, procurarea literaturii de specialitate, îmbunătățirea condițiilor de trai în căminele instituției, reparații, activități extracurriculare.</p> <p>Trimestrial și anual contabilitatea prezintă la MECC rapoarte financiare cu privire la executarea bugetului de venituri și cheltuieli. Pe parcursul anilor 2015-2019 executarea bugetului pe venituri și cheltuieli sunt în creștere.</p> <p>Acordarea burselor conform numărului de elevi ce studiază cu finanțare bugetară conform Regulamentului cu privire la modul de acordare a burselor pentru elevii din CMVEA Brătușeni.</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Bursele de studii se acordă semestrial, conform rezultatelor sesiunii de examinare, în temeiul ordinului, aprobat de directorul instituției și se achită lunar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul-cadru de funcționarea a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (OME nr.840 din 21.08.2015); ● Regulamentul privind funcționarea căminului pentru elevi al CMVEA Bratușeni; ● Ordinul nr.01-12/24 din 08.05.2018 privind instituirea comisiei de cazare; ● Proces-verbal al Comisiei de cazare nr. 3 din 29.08,2018; ● Model de cerere de cazare în cămin; ● Metodologia de calcul a taxei de cazare; ● Ordinul nr. 03-02/136 din 14.09.2018 cu privire la cazarea elevilor în cămin; ● Act de prestare a consultanței de specialitate în domeniul de competență Securitatea antiincendiara și protecție civilă; ● Planul de evacuare; ● Mijloace de securitate antiincendiară; ● Vizitarea căminelor; ● Interviuri cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colegiul dispune de un cămin funcțional cu 199 locuri de cazare, fiecărui elev revenindu-i 6m². Căminul a fost supus reparațiilor cosmetice. Căminul este asigurat cu 2 frigider, 2 congelatoare, 3 mașini de spălat rufe, 17 plite electrice, televizoare, care asigură confortul elevilor. Cazarea în cămin se face în baza cererii depuse de solicitanți. Pentru examinarea cererilor se instituie prin ordinul directorului Comisia de cazare în cămin. Distribuirea spațiului locativ în cămin se efectuează în temeiul hotărârii respective a Comisiei de cazare validate de directorul Colegiului prin Ordinul de cazare al elevilor în cămin. Elevii PFP sunt asigurați deplin cu cămin. Instituția dispune de facilități de cazare necesare elevilor cu nevoi speciale din cadrul PFP precum rampa de acces în instituție, odăi de cazare în cămin și spații de studii la I etaj. La moment la PFP nu sunt înscriși elevi cu nevoi speciale.</p> <p>Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor sanitare și antiincendiară. acestea sunt asigurate cu grupuri sanitare accesibile, mașini de spălat rufe și mașini de uscat rufe. Datorită panourilor informative, indicatoarelor plasate în incinta căminului, elevii, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara căminului.</p> <p>Accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat cu ajutorul sistemului video, este restricționat persoanelor străine.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Panoul informativ al secției „Merceologie” din cadrul Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni; ● Registrul de înregistrare al documentelor de intrare în anul 2019; ● Registrul de înregistrare al documentelor de ieșire în anul 2019; ● Borderoul de evidență lunară a orelor de muncă ale profesorilor în luna noiembrie, anul de studii 2019-2020; ● Borderoul de evidență lunară, semestrială a frecvenței și reușitei elevilor; ● Registrul de evidență al certificatelor și adeverințelor eliberate elevilor; ● Registrul de evidență al eliberării foilor de deplasare; ● Registrul de evidență a petițiilor colaboratorilor, elevilor și altor persoane; ● Site-ul colegiului: https://cmveabratuseni.md/; ● Site-ul colegiului pe Portalul Unic a Colegiilor Agro-Industriale din Republica Moldova: http://colegiiagricole.madrm.gov.md/colegiul-de-medicina-veterinara-si-economie-agrara-din-bratuseni.html; ● Interviu cu personalul didactic al programului Merceologie; ● Interviu cu elevii și absolvenții al programului Merceologie.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>În instituție sunt amplasate panouri informative, prin intermediul cărora se transmit elevilor, personalul didactic și alte categorii de public informații privind procesul instructiv-educativ. Pe site-ul colegiului https://cmveabratuseni.md/ pot fi regăsite informații referitoare la program: orarul, aviziere, biblioteca on-line, graficul și calendarul activităților, personalul didactic, oferta educațională, baza legislativă internă, date de contact, precum și alte informații despre activitățile extra curriculare</p> <p>În baza consultațiilor s-a constatat că în cadrul colegiului serviciul secretariat este responsabil de punerea la dispoziție în mod nemijlocit a informațiilor cu caracter general, prin afișarea la avizierul instituției a acestora sau a informațiilor cu caracter particular, solicitate de către persoanele interesate, în cadrul biroului de secretariat.</p> <p>Fiecare document informativ va fi înregistrat în registrele de intrări și ieșiri, indicându-se manual: Numărul de înregistrare, Data primirii, Data și numărul documentului primit și Expeditorul.</p> <p>Șefii secțiilor, șefii de catedre/comisii metodice sunt responsabili de transmiterea informației în cadrul structurii proprii și de preluarea informațiilor, asigurând feedback-ul.</p> <p>Din cadrul interviului cu cadrele didactice și elevii s-a constatat că profesorii și diriginții se ocupă de informarea elevilor și a familiilor acestora asupra situației la învățatură și a situației disciplinare, la cerere sau după necesitate.</p> <p>Informațiile de interes general sunt prezentate în cadrul Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație de către director sau director adjunct și transmise de secretar prin e-mail tuturor celor care sunt vizati.</p> <p>Informațiile cu caracter de serviciu se transmit de către director/director adjunct, prin intermediul secretarului, către toți șefii de subdiviziuni sau șefii de catedre/comisii metodice în vederea informării tuturor persoanelor din structură, atât în formă scrisă, cât și în format electronic.</p> <p>Informațiile cu caracter de serviciu se pot obține de către personalul angajat accesând site-urile ministerelor sau site-ul colegiului.</p> <p>Informațiile oficiale vor fi puse la dispoziția celor interesați la cererea acestora de către serviciul de secretariat. De asemenea, vor fi postate și pe site-ul colegiului.</p> <p>Informația primită de la șeful subdiviziunii se discută în cadrul acesteia, iar decizia este comunicată nivelului superior.</p> <p>Informațiile de ordin general se transmit în exterior prin intermediul secretariatului, în formă scrisă sau electronică de pe adresa de e-mail a colegiului.</p> <p>Informațiile de ordin personal sunt expediate în formă scrisă prin poștă, având confirmare de primire.</p> <p>Informațiile solicitate în scris din exterior se vor repartiza sectoarelor responsabile, urmând ca răspunsul să fie dat în termenul legal.</p> <p>Toate scrisorile de intrare sau ieșire, la fel și certificatele de orice gen, sunt înregistrate în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	conformitate cu Nomenclatorul oficial, în următoarele registre: 1. Registrul de înregistrare a documentelor de intrare. 2. Registrul de înregistrare a documentelor de ieșire. 3. Registrul de evidență a certificatelor și adeverințelor eliberate elevilor. 4. Registrul de evidență a eliberării foilor de deplasare. 5. Registrul de evidență a eliberării diplomelor de studii de specialitate ale absolvenților colegiului. 6. Registrul de evidență a petițiilor colaboratorilor, elevilor, altor persoane.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Panou informativ „Planul de formare profesională pe specialități și ani de studii”; ● Panou informativ- Graficul stagiilor de practică; ● Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru elevii din Brătușeni; ● Proces-verbal nr. 7 din 16.01.2018 cu privire la acordarea bursei; ● Ordinul 03-02.06 din 18.01.2018 cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a regulamentului cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor elevilor; ● Proces-verbal nr.24 al Consiliului- profesoral din 30.06.2017; ● Regulamentul privind funcționarea căminului pentru elevi al Colegiului de Medicină Veterinară și economie Agrară din Brătușeni, aprobat la Ședința Consiliului Profesoral nr. 13 din 03.04.2017; ● Ordinul nr. 01-12/ 52 din 18 mai 2017 cu privire la constituirea comisiilor decizionale ale Colegiului; ● Ordine nr. 01-12/ 88 din 21 septembrie 2018, cu privire la organizarea procesului educațional și regimul de lucru pentru anul de studii 2018-2019 ale Colegiului; ● Pagina de facebook a colegiului: https://www.facebook.com/ColegiuldeMedicinaVeterinaradinBratuseni/; ● Direcția învățământ Hâncești: http://educ-hincesti.starnet.md/dih/public/articles/view/id/4675; ● Site-ul colegiului: https://cmveabratuseni.md/; ● Site-ul colegiului pe Portalul Unic a Colegiilor Agro-Industriale din Republica Moldova: http://colegiiagricole.madm.gov.md/colegiul-de-medicina-veterinara-si-economie-agrara-din-bratuseni.html; ● Interviu cu personalul didactic al programului Merceologie; ● Interviu cu elevii și absolvenții al programului Merceologie; ● Interviu cu angajatorii programului de studii Merceologie.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Informația de interes public referitor la programul de studii Merceologie din cadrul Colegiului de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni este accesibilă pentru părțile interesate prin cadrul panourilor informative din cadrul Colegiului. Această informație poate fi accesată în mare măsură pe pagina Web a Colegiului, dar și pe panoul informativ existent în instituție.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Pagina colegiului https://cmveabratuseni.md/ și http://colegiiagricole.madrm.gov.md/colegiul-de-medicina-veterinara-si-economie-agrara-din-bratuseni.html include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noutăți și evenimente, • despre colegiu, • specialitățile colegiului, • personal managerial și didactic, • curriculum, • activități extra-curriculare, • parteneriat social, • admiterea, • contacte, • acte normative și Rapoarte de activitate. <p>Transparența informației de interes public cu privire la procesul de admitere este asigurată de site-ul care conține toate informațiile necesare. De asemenea, este elaborată oferta educațională, care conține informația de interes public cu privire la programele de formare profesională pentru fiecare specialitate.</p> <p>Informația cu referire la admitere este afișată și pe panoul informativ din holul colegiului, în perioada lunilor iunie-august. Informația despre procesul educațional este plasată pe pagina on-line a colegiului, unde sunt indicate sălile, orele, profesorul.</p> <p>De asemenea Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni are pagina proprie de facebook: https://www.facebook.com/ColegiuldeMedicinaVeterinaradinBratuseni/ unde se actualizează permanent, ultima fiind pe 26 octombrie 2020. De asemenea în perioada admiterii informația este relevantă cu solicitările elevilor, fiind indicat specialitățile, date despre admitere, date de contact.</p> <p>Totodată informații generale despre Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni se poate găsi și pe site-ul Direcției de învățământ Hâncești, http://educ-hincesti.starnet.md/dih/public/articles/view/id/4675, unde sunt indicate informații despre specialități, facilitățile elevilor, burse, acte pentru înscriere, precum și trimerel la un filmulez de promovare a Colegiului https://www.youtube.com/watch?v=HZLwswNqpXs&t=26s.</p> <p>În cadrul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că informația despre bursieri este prezentată de către diriginți în baza dării de seamă semestriale privind reușita și frecvența elevilor șefilor de secții didactice, este discutată în cadrul Comisiei de acordare a bursei, cu întocmirea procesului-verbal în baza căruia se emite un ordin al directorului colegiului.</p> <p>În cadrul interviului cu cadrele didactice și elevii s-a constatat că informația este adusă la cunoștința elevilor de către diriginte și afișată pe panoul informativ.</p> <p>Bursa socială se acordă la cererea elevilor care provin din familii social vulnerabile, care nu au obținut bursa de studii, în funcție de venitul ce revine unui membru al familiei, în baza documentelor prezentate de către elevi, care justifică necesitatea acordării bursei sociale. Acordarea bursei sociale se discută în cadrul Comisiei de acordare a bursei.</p> <p>Candidații la bursele de merit așa că Bursa Președintelui, Bursa Gaudeamus depun dosarele care sunt examinate, discutate și aprobate la Consiliul profesoral.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Manualul sistemului de management al calității, data 10.09.2017; Ghidul managementului calității în învățământului profesional tehnic, aprobat prin ordinul MECC nr 609 din 19.12.2017; Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității din cadrul CMVEA, proces-verbal al Consiliul Metodico-științific nr. 3 din 16.12.2016; Strategia de elaborare și de implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul CMVAE din Brătușeni pentru anii 2017-2020; Regulamentul privind evaluarea periodică a programelor de studii; Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în CMVEA din Brătușeni, proces-verbal al Consiliul Metodico-Științific nr.3 din 29.12.2019; Planul de lucru al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității 2019-2020; Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității; Ordinul nr.605 din 19.12.17 al ME cu privire la curricula componentelor fundamentale, de specialitate și stagii de practică; Plan de învățământ la PFP Merceologie, proces-verbal nr. 11, din 28.04.2016; Curriculumul unității de curs; Curriculum modular; Chestionarea profesorilor și elevilor cu privire la eficiența predării-învățării; Procedura operațională cu privire la elaborarea, aplicarea și prelucrarea chestionarelor; Rapoartele președinților comisiilor examenelor de calificare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea ofertei educaționale în cadrul colegiului se efectuează în baza înregistrării și analizei opiniilor experților în domeniu, solicitărilor parvenite din partea angajatorilor, președinților examenelor de calificare, a elevilor și a modificărilor ce au loc pe piața muncii din țară. Astfel, monitorizarea include diferite acțiuni de expertizare a ofertei educaționale și a planului de învățământ la programul de formare profesională <i>Merceologie</i>.</p> <p>La nivelul Colegiului s-a elaborat și se aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programele de studii sunt monitorizate, având la bază informațiile monitorizate de catedră și agenții economici. Raportul privind rezultatele obținute în urma chestionării au fost discutate în cadrul Comisiei CEIAC, rezultând măsurile corective și preventive necesare creșterii calității programelor de studii. Rezultatele proceselor de monitorizare și revizuire periodică a Programului de studii, a Curriculumului contribuie la îmbunătățirea calității actului de predare-învățare și la armonizarea programelor de studii la standardele de calitate promovate în CMVEA din Brătușeni.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Raportul de analiză a chestionarilor evaluării calității disciplinei de către elevi a profesorilor catedrei Merceologie, discipline economice și achiziții publice; Examinarea și analiza proiectelor didactice de lungă durată a unităților de curs și stagiilor de practică; Proceduri privind observarea predării și învățării, aprobate de Consiliul de administrare, 14.09.2017;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Examinarea Indicațiilor metodice pentru lucrări practice și de laborator; • Asistări la ore, acordarea gradelor didactice, proces-verbal al ședinței CEIAC nr. 7 din 29.03.2018; • Susținerea probelor de practică, probelor de absolvire; • Examinarea și analiza chestionarelor de evaluare a satisfacției agenților economici, proces-verbal nr.1 din 26.04.2018; • Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în CMVEA din Brătușeni, proces-verbal al Consiliul Metodico-Științific, nr.3 din 29.12.2019; • Planul de învățământ; • Graficul procesului de învățământ • Orarul semestrial al lecțiilor și sesiunilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La programul de formare profesională se utilizează proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică. Se îndeplinesc activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare: în cadrul unității de învățare, prin feedback, sondaje ale elevilor. Monitorizarea se efectuează în baza Procedurii privind observarea predării și învățării prin asistarea reciprocă la ore.</p> <p>Stagiile de practică sunt monitorizate de către conducătorii practicii de la catedră și întreprindere. Mentorul, desemnat de către conducătorul întreprinderii ghidează desfășurarea activității stagiilor de practică a elevului. La sfârșitul practicii elevii prezintă referințe de la locul practicii. O atenție deosebită se acordă procesului instructiv-educativ, principalul obiectiv fiind îmbunătățirea continuă a calității educației. Se desfășoară activități de identificare, implementare și evaluare a strategiilor didactice, de modernizare a metodelor de predare-învățare-evaluare (mese rotunde, discuții ghidate, ateliere de lucru etc.), dar și de analiză a satisfacției elevilor cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Procesul instructiv – educativ este monitorizat și prin chestionarea elevilor și părinților la diferite etape ale anului de studii.</p> <p>Analiza rezultatelor elevilor se face în corespundere cu curricula, în scopul optimizării procesului educațional. Pe parcursul semestrului se realizează evaluarea continuă. Evaluarea sumativă se realizează prin strategii didactice tradiționale și moderne centrate pe cel ce învață.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	Aplicarea eficienței a procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar pentru aprecierea satisfacției elevilor; • Proces-verbal al Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității din 29 martie 2018, privind stabilirea nivelului de satisfacție al agenților economici referitor la calitatea pregătirii elevilor de la specialitatea Merceologie; • Evaluarea nivelului de satisfacție al angajatorilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În scopul evaluării programului de formare profesională, la nivel de colegiu se aplică chestionare care se distribuie absolvenților la finalizarea studiilor în cadrul colegiului, de către responsabilii CEIAC.</p> <p>Chestionarea se efectuează o dată pe an. În urma analizei opiniei elevilor s-a atestat că majoritatea sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora și de prestația profesorilor. În special au fost apreciate tendințele de racordare a programului de formare profesională Merceologie la realitățile de pe piața forței de muncă.</p> <p>Identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor-angajatori se efectuează în baza chestionarelor interne și externe completate de reprezentanții instituțiilor, agenților economici cu care colegiul menține relații de colaborare (practica, angajarea absolvenților).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Neconformitățile serviciilor identificate și înregistrate se analizează pentru determinarea cauzelor în scopul eliminării acestora. Rezultatele analizei cauzelor neconformităților serviciilor și acțiunile corective stabilite se documentează în procesul-verbal al ședinței catedrei, a Consiliului profesoral. Programul de formare profesională la <i>Merceologie</i> este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Raportul anual de activitate a CMVEAB și registrul "Traseul Absolvenților"; ● Planul de acțiuni privind orientarea profesională; ● Baza de date, absolvenții anilor 2015, 2016, 2017, 2018, 2019; ● Chestionar de evaluare a performanțelor elevilor de către angajatori; ● Scrisori de confirmare; ● Angajarea absolvenților în câmpul muncii anul 2016-2019; ● Raport despre continuarea studiilor absolvenților anilor 2015-2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Administrația CMVEA din Brătușeni ține evidența angajării absolvenților în câmpul muncii prin intermediul Registrului de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii. Instituția acumulează informații de la angajatori despre locurile vacante și ofertele acestora, care mai apoi sunt propuse absolvenților pentru angajare. Astfel, pe parcursul anului se colectează oferte de angajare unde sunt inițial repartizați la practică elevii. În cadrul colegiului se practică și repartizarea elevilor în câmpul muncii în baza solicitărilor parvenite din partea unor angajatori. Astfel, unii absolvenți sunt repartizați la serviciu în cadrul unităților de comerț a cooperației de consum din raioanele învecinate. La Instituție este creată o bază de date despre absolvenții programului de formare profesională la programul de formare profesională Merceologie. Problema este că absolvenții deseori își schimbă locul de muncă și funcția deținută și catedra nu reușește să înregistreze toate aceste modificări.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> ● Participări la concursuri naționale și Internaționale, ordinul nr.92 din 25.10.2019 cu privire la crearea și activitatea grupului de lucru intrașcolar pentru anul 2019-2020; ● Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul angajării absolvenților; • Raport despre continuarea studiilor absolvenților specialității Merceologie; • Ordin cu privire la Ghidarea în carieră, din 26.03.2019; • Ordin cu privire la Ghidarea în carieră, din 21.12.2018; • Interviu cu managementul instituției, cu profesorii, elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În scopul orientării profesionale anual administrația colegiului expediază scrisori angajatorilor din domeniul cooperăției de consum, birourilor executive și întreprinderilor proprii despre absolvenții programelor de formare profesională Merceologie.</p> <p>Concomitent cadrele didactice și elevii colegiului se implică în activitatea de orientare profesională prin plasarea avizelor publicitare la instituțiile de învățământ în localitățile de baștină. Sunt stabilite legături de colaborare între colegiu și instituțiile de învățământ superior ce permit absolvenților colegiului continuarea traseului educațional prin diverse forme.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională Merceologie sunt solicitați pe piața muncii a Republicii Moldova și a unor țări din Uniunea europeană în calitate de merceolog, administrator al sălii comerciale, vânzător consultant, vânzător. În urma chestionării absolvenților programului de studii din ultimii 5 ani s-a constatat că rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 25 %. O parte din absolvenții la programul de formare profesională Merceologie își continuă studiile la ciclul I - licență. În perioada de evaluare cota absolvenților care își continuă studiile la ciclul I constituie circa 46%. Rata angajării absolvenților constituie 71%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de înregistrare a documentelor de intrare; • Registrul de înregistrare a documentelor de ieșire. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dispozițiile și recomandările MECC/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională examinat sunt recepționate în majoritatea cazurilor prin poștă, unitatea le înregistrează în registrul corespondenței de intrare, și se stochează într-o mapă. Răspunsurile la dispozițiile respective se transmit iarăși prin poștă, cu număr de ieșire, dată, semnătură și se stochează tot în registrul corespondenței. Dispozițiile și recomandările MECC/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se execută și se implementează de către CMVEAB. Instituția monitorizează executarea și implementarea dispozițiilor și recomandărilor MECC/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională. Se discută în cadrul ședințelor operative de catedră cu informarea responsabilului programul dat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 41630 - Merceologie nu a fost supus anterior evaluării în vederea acreditării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

- Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni a fost înființat, numit, redenumit conform cadrului juridic-normativ. Programul de formare profesională 41630 - Merceologie este destinat pentru pregătirea specialiștilor conform calificării - Tehnician merceolog. Obiectivele programului de formare profesională sunt în corelație cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.
- Instituția dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională și le aplică întocmai. Proiectarea programului de formare profesională 41630 - Merceologie facilitează atingerea obiectivelor și rezultatelor învățării scontate. Calificările rezultate în urma programului de formare profesională sunt specificate clar și corespund cu prevederile Cadrelor Naționale al Calificărilor.
- Programul de de formare profesională 41630 - Merceologie este oferit astfel încât elevii sunt încurajați să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare. Abordarea respectivă se regăsește și în organizarea procesului de evaluare formativă și sumativă.
- Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevii la PFP 41630 „Merceologie” se realizează în conformitate cu actele normative reglatorii în vigoare, respectând planul de admitere stabilit de MADRM, într-un final rata de promovare a elevilor PFP 41630 „Merceologie” în mediu constituind 95,85%;
- Conform structurii personalului didactic la programul de formare profesională 41630 - Merceologie personalul didactic titulari atinge ponderea de 96,2%. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională, respectiv 100% din personalul didactic are calificarea profesională conform programul de formare profesională;
- CMVEA Brătușeni asigură în totalitate spații educaționale dotate adecvat, care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu pentru realizarea PFP 41630 „Merceologie”, spații de cazare corespunzătoare. Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;
- În instituție există și funcționează un sistem de gestionare a informației bine pus la punct. Informația este gestionată atât de către administrația instituției, cadrele didactice, cât și de către serviciul secretariat. Actele informative sunt înregistrate în registre de intrare și ieșire. Informațiile oficiale pot fi puse la dispoziția persoanelor cointeresate accesând site-urile ministerelor și a colegiului;
- Transparența informației cu privire la programul de formare profesional este asigurată de site-ul instituției, panoul informativ de pe holul instituției, pagina de facebook, site-ul Direcției de învățământ Hîncești;
- Instituția monitorizează și evaluează periodic programul pentru a aprecia nivelul de atingere a obiectivelor vizavi de nevoile elevilor și societății. Acțiunile întreprinse în acest sens conduc la îmbunătățirea continuă a programului și sunt comunicate tuturor celor interesați;
- Instituția comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerului de resort cu referire la programul de formare profesională.


Puncte tari:

- Obținerea de diplome la Concursul regional-național ” Cel mai bun plan de afaceri”;
- Implicarea activă a coordonatorilor stagiilor de practică din partea întreprinderilor în instruirea practică a elevilor și monitorizarea minuțioasă a activității acestora;
- Colaborarea activă a CMVEA Brătușeni cu mediul de afaceri și promovarea imaginii instituției prin intermediul acestora;
- Aplicarea eficientă a procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;
- Aplicare eficace proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.

Recomandări:

- Promovarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională prin intermediul paginii web a instituției;
- Dotarea laboratorului didactic de merceologie cu tehnică performantă, asigură încercări de laborator de înaltă precizie.;
- Realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională;
- Completarea fondului de literatură de specialitate cu manuale actualizate.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-139
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Antrenarea suportului financiar la instituție din partea sponsorilor, agenților economici;
- Dotarea bibliotecii cu suport curricular, literatura de specialitate în limba română și rusă a programului de formare profesională 41630 „Merceologie”.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului 41630, Merceologie, Nivelul 4 ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8,5	13	15	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	94.44	92,85	93,75	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului 41630, Merceologie, Nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Osadci Natalia _____

Membru: Calmăș Valentina _____

Membru: Sandu Mariana _____

Membru: Guja Anatol _____