

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ COLEGIUL DE MEDICINĂ VETERINARĂ ȘI ECONOMIE
AGRARĂ DIN BRĂTUȘENI

„APROB”
la ședința Consiliului Profesorial
Proces-verbal nr. 14,
din 27 mai, 2024
Director interimar al Colegiului
S. Dolîșcinski



REGULAMENT
privind organizarea și administrarea site-ului
IP Colegiul de Medicină Veterinară și Economie Agrară din
Brătușeni

Brătușeni, 2024

DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul asigurării accesului la informația de interes public prin intermediul site-ului IP CMVEAB, precum și stabilirii structurii site-ului, cerințelor minime privind conținutul, stilul și design-ul resurselor web, precum și atribuțiilor funcționale privind administrarea resurselor site-ului.

1.2. Regulamentul este elaborat în baza prevederilor:

- a. Codului Educației;
- b. Legii Nr. 467 din 21.11.2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;
- c. Planului de Dezvoltare Strategică al IP CMVEAB 2022-2026;
- d. Strategiei de comunicare și de promovare a IP CMVEAB 2023-2026.

1.3. În sensul prezentului Regulament, „site-ul IP CMVEAB” semnifică totalitatea datelor, resurselor, produselor informaționale, informațiilor oficiale și mijloacelor de dialog interactiv, oferite de IP CMVEAB și subdiviziunile sale în rețeaua internet.

1.4. Site-ul IP CMVEAB este identificat în rețeaua internet la domeniul [www.IP CMVEAB.md](http://www.IP_CMVEAB.md), iar subdiviziunile IP CMVEAB pot folosi subdomenuri de nivel inferior pentru identificare. La necesitate, pentru realizarea sarcinilor specifice, pot fi create subdomene temporare sau cu acces limitat. Drepturile de utilizare ale domeniului cmveabratuseni.md și a oricărui subdomen inferior aparțin în exclusivitate IP CMVEAB.

1.5. Accesul la informația plasată pe site-ul IP CMVEAB este liber și gratuit, însă aceasta nu poate fi folosită în scopuri comerciale. Accesul la unele categorii de informații, utilizate în procesul de studiu, poate fi restricționat pentru anumite categorii de utilizatori sau condiționat de utilizarea unor date de acces oferite de subdiviziunile IP CMVEAB.

II. STRUCTURA SITE-ULUI IP CMVEAB

2.1. Pentru navigare facilă și accesibilă, site-ul IP CMVEAB este structurat în secțiuni principale și subsecțiuni, clasificate funcțional sau ierarhic. Compartimentarea site-ului poate fi statică sau dinamică (generată prin prelucrarea automatizată a datelor).

2.2. Accesul la secțiuni trebuie să fie efectuat de pe pagina de pornire a site-ului IP CMVEAB, precum și din meniul principal de navigare.

2.3. Structura site-ului IP CMVEAB conține, însă nu se limitează la:

2.4. Pagina de pornire (homepage)

2.5. Secțiuni principale, care includ informații privind:

2.5.1. Despre noi

2.5.2. Catedra

2.5.3. Orar

2.5.4. Elevi

2.5.5. Biblioteca

2.5.6. Noutăți

2.5.7. Admitere

2.5.8. CEIAC

2.5.9. Transparență

2.5.10. Datele de contact.

2.6. Secțiuni secundare (subsecțiuni), care detaliază informațiile prezentate în secțiunile principale, inclusiv:

2.6.1. Acte normative

2.6.2. Orare

2.6.3. Structura și componența nominală a subdiviziunilor interne (inclusiv a catedrelor)

2.6.4. Materiale didactice și suporturi de curs

2.6.5. Regulamente și alte acte normative interne

2.6.6. Știri și anunțuri, mesaje oficiale, informații curente

2.6.7. Organigrama

2.6.8. Consiliul elevilor, etc.

2.7. Navigarea prin conținutul site-ului IP CMVEAB este asigurată de meniuri și submeniuri, link-uri interne și externe, liste, galerii multimedia și orice alt mecanism de navigare intuitivă.

III. CERINȚE PRIVIND CONȚINUTUL SITE-ULUI IP CMVEAB

3.1. Conținutul site-ului IP CMVEAB este oferit prioritar în limbaj HTML, cu posibilitatea indexării deschise, distribuirii, copierii și multiplicării informației. Suplimentar, site-ul IP CMVEAB va conține fișiere de documente text și multimedia, precum și elemente grafice externe, integrate în aspectul site-ului.

3.2. Informațiile oficiale publice sunt plasate pe site-ul IP CMVEAB în limba română și, în caz de necesitate, sunt traduse în alte limbi.

3.3. Informația publicată pe site-ul IP CMVEAB respectă dreptul la protecția datelor cu caracter personal și, la necesitate, va fi depersonalizată.

3.4. Informațiile prezentate pe site, în formă de text sau tabele, vor fi formalate astfel, încât să permită prelucrarea automată a acestora în scopul efectuării unor modificări ulterioare.

3.5. Fișierele documentelor care se publică pe site-ul IP CMVEAB, trebuie să corespundă următoarelor condiții:

- a. mărimea maximă a fișierului text (doc, odt, pdf) nu trebuie să depășească 15 MB;
- b. mărimea maximă a fișierului multimedia (jpg, gif, pdf, tiff, mp3, mp4) nu trebuie să depășească 25 MB;
- c. imaginile grafice folosite la оформarea paginilor și știrilor trebuie să dispună de o rezoluție de minim 900 px pe latura mică;
- d. textul scanat în copia electronică a documentului trebuie să fie citet.

IV. ATRIBUȚII PRIVIND ADMINISTRAREA ȘI MENTENANȚA SITE-ULUI IP CMVEAB

4.1. Administrarea și mentenanța site-ului IP CMVEAB este asigurată, într-o manieră descentralizată, de către administratorul web.

4.2. Administratorul web:

- a) colaborează direct cu dezvoltatorul site-ului pentru rezolvarea problemelor tehnice;
- b) asigură funcționalitatea și securitatea complexului de mijloace tehnice și de program;
- c) asigură optimizarea conținutului și gestionează procesul de îmbunătățire a structurii site-ului;
- d) asigură plasarea noutăților și a avizelor privind: activitățile educaționale, științifice, culturale, sociale organizate cu participare națională și internațională în cadrul IP CMVEAB;
- e) asigură plasarea anunțurilor privind organizarea evenimentelor, conferințelor de presă, evenimentelor științifice etc., cu plasarea ulterioară a articolelor realizate despre acestea pe site-ul IP CMVEAB;
- f) asigură lansarea și distribuirea campaniilor media și de comunicare prin intermediul site-ului IP CMVEAB;
- g) colectează feedback pentru elaborarea sistematică a unor rapoarte de evaluare a site-ului IP CMVEAB;
- h) asigură actualizarea sistematică a paginii de pornire și a secțiunilor principale ale site-ului IP CMVEAB, care nu sunt date în competența subdiviziunilor IP CMVEAB;
- i) promovează conținutul site-ului IP CMVEAB în spațiul on-line.

4.3. Colaboratorii autorizați din cadrul subdiviziunilor IP CMVEAB, responsabili de conținut:

- a) asigură pregătirea, redactarea și transmiterea informației veridice și actualizate din subdiviziunea în care activează, pentru a fi plasată pe pagina de pornire a site-ului IP CMVEAB și alte pagini, gestionate de administratorul web sau Serviciul de presă;

- b) plasează pe paginile secțiunii principale și subsecțiunilor gestionate de subdiviziunea din care face parte informația curentă referitoare la procesul de studii, orare, personalul subdiviziunii, date de contact și orice altă informație relevantă;
- c) colaborează cu administratorul web pentru identificarea soluțiilor de optimizare și îmbunătățire a site-ului IP CMVEAB.

V. DISPOZIȚII FINALE

5.1. Prezentul regulament este aprobat de Consiliul profesoral al IP CMVEAB și intră în vigoare din data aprobării.